

T.C
TUFANBEYLİ KAYMAKAMLIĞI
TUFANBEYLİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

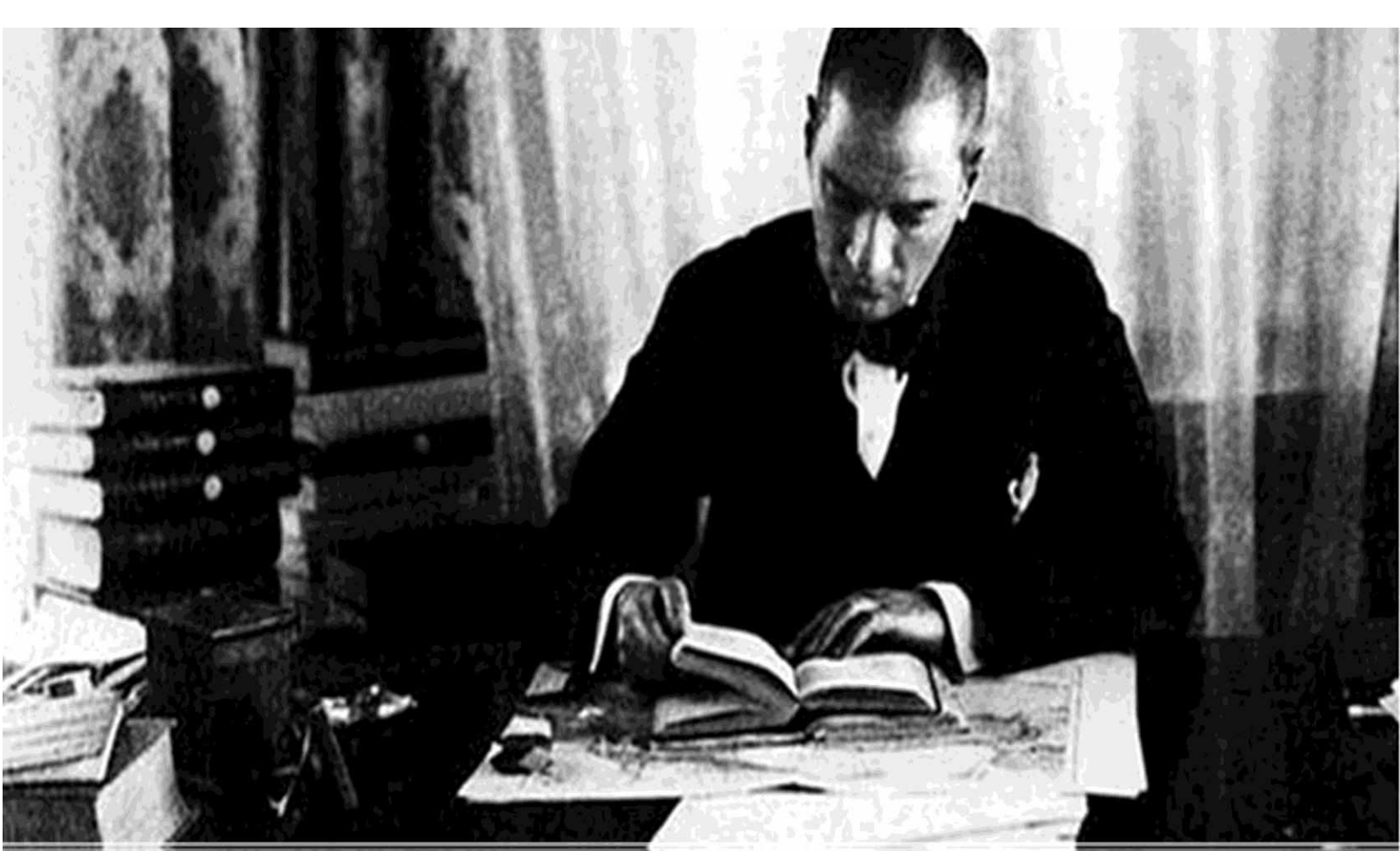
STRATEJİK PLANI



T.C
TUFANBEYLİ KAYMAKAMLIĞI
TUFANBEYLİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK PLANI

Rapor; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Tufanbeyli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır



Milletimizin siyasî, toplumsal hayatında, milletimizin fikrî terbiyesinde rehberimiz ilim ve teknik olacaktır.

Mektep sayesinde, mektebin vereceği ilim ve teknik sayesinde ki Türk Milleti, Türk sanatı, ekonomisi, Türk şiir ve edebiyatı, bütün güzelliğiyle gelişir.

K. Atatürk

Kurum Bilgileri

| | | | |
|------------------------------|--|---------------------------------|---|
| İli: | ADANA | İlçesi : | Tufanbeyli |
| Adres: | Cumhuriyet Mah. Kızıltepe Cad. Hükümet Konağı | Coğrafi Konum (link) | 38°15'38.4"N 36°12'31.1"E Cumhuriyet, Kızıltepe Cd. No:82, 01640 Tufanbeyli/Adana |
| Telefon Numarası: | 0322 - 781 83 85 | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | Tufanbeyli01@meb.gov.tr | Web sayfası adresi: | https://tufanbeyli.meb.gov.tr/ |
| Kurum Kodu: | 113584 | Öğretim Şekli: | Tam Gün |

KAYMAKAM SUNUŞU



Tüm kamu kurum ve kuruluşlarında; etkin, saydam, işlevsel ve verimli yönetimin ön plana çıktığı 21. yy dünyasında planlama ve stratejiler geliştirerek kararlı, emin adımlarla ilerlemek büyük önem arz etmektedir. Hal böyle olunca ülkelerin en önemli gelişme etkenlerinden biri olan eğitim sisteminin, yapılan stratejik plan ve programlarla birlikte kendisini güncellemesi, yenilemesi ve çağa ayak uydurması büyük önem arz etmektedir.

Bu itibar ile 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planın, başta Tufanbeyli ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünce teoriden pratiğe geçirilerek başarılı bir şekilde uygulanması noktasında, tüm imkân ve şartlarımızı zorlayarak bir bütün halinde hareket edeceğimiz noktasında inancımız tamdır. Bu düşüncelerle 2024-2028 yılı stratejik planının, başta İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz olmak üzere tüm ilçemize katkı sağlamasını ve faydalı olmasını temenni ediyorum ve emeği geçenlere teşekkür ediyorum.

*Zübeyir YILDIRIM
Kaymakam*

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU



Dünyada, gün geçtikçe hızla gelişen teknoloji ve uluslararası alandaki yarış; özel sektör ve kamu kurumlarında istihdam edilecek personelde, yüksek kalifiyeyi ön plana çıkartmıştır. Bu nedenle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün gelişen teknolojiye uyumunun sağlanması, hak ettiği yerini alması zaruridir.

Globalleşen dünyada yeni arayışlar başlamıştır. Teknolojiyi kullanmasını bilen devletler, teknolojiyi yeterince kullanamayan devletleri kendilerine bağımlı yapacaklardır. Bu hızlı değişim ve gelişim sürecinin iş alanlarına ve mesleklere yansımalarının gereği olarak, eğitimdeki klasik anlayış, yerini yeni teknolojilere göre program belirleme yaklaşımına bırakmıştır. Bu nedenle, en gelişmiş ülkeler bile eğitim sistemlerini sürekli geliştirme ve eğitimde niteliğini artırma arayışı içerisine girmişlerdir.

Son yıllarda ortaya konulan kamu yönetiminin yeniden yapılanması çalışmaları, kamu kurumlarının daha etkin ve verimli bir yapıya kavuşturularak hizmetin kalitesinin artırılmasını amaçladığından; bizim de İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak eğitim ve öğretimde kalite ve verimi artırma gayreti içerisinde bulunmamız zorunluluk arz etmektedir.

Makro düzeyde belirlenen ulusal stratejiler ve kalkınma planları çerçevesinde kuruluşlarca hazırlanacak olan stratejik planlar ve yıllık programlar; kurumsal ana planları, il gelişim planları ile birlikte genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artıracak ve kaynakların doğru olarak kullanılmasına katkıda bulunacaktır.

Bu faaliyetler çerçevesinde hazırlanan "İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planında", sunulan durum analiziyle misyon, vizyon ve belirlenen ilkeler, Eğitim Öğretim Destek Hizmetleri ve Eğitim Öğretim Hizmetleri, tahmini kaynak, maliyet ve bütçe değerleri ortaya konulmaya çalışılmıştır.

Bu çerçevede, belirtilen süreçte ortaya konulan hedeflere ulaşmak için tüm birimlerimizde, her kademedeki personelimizin elinden gelen gayreti göstereceğinden şüphem yoktur.

"Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen tüm personelimi tebrik ediyor; Tufanbeyli ve ülkemiz için hayırlı olmasını temenni ediyorum.

Selim Yaşar KALKAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | | |
|----------------|--|-----------|
| 1.BÖLÜM | <i>GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</i> | 12 |
| 1.1. | Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi | 12 |
| 1.2. | Planlama Süreci | 12 |
| 2.BÖLÜM | <i>DURUM ANALİZİ</i> | 15 |
| 1.3. | Kurumsal Tarihçe | 17 |
| 1.4. | Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi | 18 |
| 1.5. | Mevzuat Analizi | 19 |
| 1.6. | Üst Politika Belgelerinin Analizi | 22 |
| 1.7. | Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | 23 |
| 1.8. | Paydaş Analizi | 25 |
| 1.9. | Kuruluş İçi Analiz | 30 |
| | 2.7.1 Kurum Kültürü | 30 |
| | 2.7.2 Teşkilat Yapısı | 32 |
| | 2.7.3 İnsan Kaynakları | 33 |
| | 2.7.4 Teknolojik Düzey | 37 |
| | 2.7.5 Mali Kaynaklar | 38 |
| 2.8 | Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE) | 39 |
| 2.9 | Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi | 41 |
| 2.10 | Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi | 44 |
| 3.BÖLÜM | <i>GELECEĞE BAKIŞ</i> | 47 |
| a. | Misyon | 48 |
| b. | Vizyon | 48 |
| c. | Temel Değerler | 48 |
| 4.BÖLÜM | <i>AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</i> | 49 |
| 4.1 | Amaçlar / Hedefler | 50 |
| 4.2 | Amaç / Hedef ve Performans Göstergeleri ile Strateji Belirlenmesi | 52 |
| 4.2 | Performans Göstergeleri | 53 |
| 4.3 | Maliyetlendirme | 82 |
| 5.BÖLÜM | <i>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</i> | 83 |
| 5.1 | İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi | 85 |
| 5.2 | Performans Göstergeleri | 87 |
| | <i>EKLER – (Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler)</i> | 88 |

DİZİN

| ŞEKİLLER LİSTESİ | |
|--|---------|
| 1- Stratejik Planlama Modeli | 14 |
| 2- Durum Analizi | 16 |
| 3- İç Paydaşların Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Bağlantısı | 27 |
| 4- İzleme ve Değerlendirme Süreci | 86 |
| GRAFİKLER LİSTESİ | |
| 1- İç Paydaşların İlçe MEM Paydaşı Olmaktan Mutlu Olma Durmu | 27 |
| 2- İç Paydaşların Önümüzdeki 5 Yıl İçinde Tufanbeyli İlçe MEM'in En Çok Yönelmesini İstedığı Alanlar | 28 |
| 3- Dış Paydaşların İlçe MEM Hakkındaki Gelişmeleri Takip Ettiği Kanallar | 28 |
| 4 - Dış Paydaşların İlçe MEM ile En Çok İlişkili Olduğu Faaliyet Alanları | 29 |
| TABLolar | |
| Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu | 11 |
| Tablo 2- Mevzuat Analizi Tablosu | 21 |
| Tablo 3- Üst Politika Belgesi Analizi Tablosu | 22 |
| Tablo 4- Faaliyet Alanları / Ürün ve Hizmet Tablosu | 23 |
| Tablo 5- Paydaş Önceliklendirme Tablosu | 26 |
| Tablo 6- Çalışanların görev dağılımı | 33 |
| Tablo 7- Öğretmen sayıları | 34 |
| Tablo 8- İdari Pers Hizmet süresine ilişkin bilgiler | 34 |
| Tablo 9- Okul/Kurumlarda oluşan yönetici sirkülasyonu oranı | 34 |
| Tablo 10- İdari personelin katıldığı hizmet içi programlar | 34 |
| Tablo 11- Öğretim hizmeti süreleri (Yıl itibariyle) | 35 |
| Tablo 12- Kurumda gerçekleşen öğretmen sirkülasyonunun oranı | 35 |
| Tablo 13- Kurumda mevcut hizmetli/memur sayısı | 35 |
| Tablo 14- Çalışanların görev dağılımı | 36 |
| Tablo 15- Fatih projesi Araç-Gereç durumu | 37 |
| Tablo 16- Teknolojik araç-gereç durumu | 37 |
| Tablo 17- Fiziki mekan durumu | 37 |
| Tablo 18- Kaynaklar tablosu | 38 |
| Tablo 19- Harcama kalemleri | 38 |
| Tablo 20- Gelir-Gider tablosu | 38 |
| Tablo 21- PESTLE analiz tablosu | 40 |
| Tablo 22- Güçlü ve zayıf yönler (GZFT) | 42 |
| Tablo 23- Fırsatlar ve tehditler | 43 |
| Tablo 24- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi | 44 |
| Tablo 25- Amaç,hedef,gösterge ve stratejide ilişkin kartlar | 53 - 80 |
| Tablo 26- Maliyetlendirme tablosu | 83 |
| Tablo 27- Ekler | 88 |
| Tablo 28- Hedef ve Strateji Sorumlulukları | 89 |
| Tablo 29- Performan Göstergesi Sorumlulukları | 98 |

Tufanbeyli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları

| | |
|---------------|--|
| BIETHB | Bilgi İşlem Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi |
| DHB | Destek Hizmetleri Birimi |
| DÖHB | Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| HBÖHB | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi |
| HHB | Hukuk Hizmetleri Birimi |
| İKYHB | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Birimi |
| İEHB | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi |
| EMB | Eğitim Müfettişleri Başkanlığı |
| MTEHB | Mesleki Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |
| OHB | Ortaöğretim Hizmetleri Birimi |
| ÖERHB | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |
| ÖÖKHB | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Birimi |
| ÖDSHB | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi |
| TEHB | Temel Eğitim Hizmetleri Birimi |
| SGHB | Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi |
| ÖYGHB | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimi |

KISALTMALAR

| | |
|----------------|--|
| AB | Avrupa Birliği |
| ABB | Adana Büyükşehir Belediyesi |
| ADABİS | Adana İI MEM Bilişim Sistemleri |
| BT | Bilişim Teknolojileri |
| DYS | Doküman Yönetim Sistemi |
| FATİH | Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harektı |
| MEB | Milli Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| MEM | Milli Eğitim Müdürlüğü |
| OSB | Organize Sanayi Bölgesi |
| PESTLE | Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| RAM | Rehberlik Araştırma Merkezi |
| TÜBİTAK | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu |
| YDS | Yabancı Dil Sınavı |

TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle aynı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademece ayrılmış ya da bitirmiş bireylere ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademeslerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

2024 – 2028
STRATEJİK PLANI

I.BÖLÜM
GİRİŞ VE STRATEJİK
PLANIN HAZIRLIK
SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: İlçe Milli Eğitim Şube Müdürünün başkanlığında, iki okul müdürü, bir müdür yardımcısı ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 6 kişiden oluşan üst kurul oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Ekibi: İlçe Milli Eğitim Müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan Şube müdürü başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve personellerden oluşturulmuştur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

| Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri | | Stratejik Plan Ekibi Bilgileri | |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Ünvanı | Adı Soyadı | Ünvanı |
| Saffet SABAN | Şube Müdürü | Mustafa YILMAZ | Şube Müdürü |
| Mehmet ALPHAN | Okul Müdürü | İsmail ERGİN | Okul Müdürü |
| Muhammet ÜÇPINAR | Okul Müdürü | Elif Tuğçe GÖLGE | Okul Müdürü |
| Hikmet ERDOĞAN | Müdür Yardımcısı | İlker ÇAKMAKÇI | Müdür Yardımcısı |
| Talip ÇİNÇİK | Okul/Aile Birliği Başkanı | Züleyha TOR | Memur |
| Tuba KORKMAZ | Memur | Neslihan BOZTAŞ | Memur |

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek Müdürlüğümüzün amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015 - 2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüz üçüncü stratejik planı olan 2019-2023 Stratejik Planı'nı da kalkınma

planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, 2023 Eğitim Vizyonu çerçevesinde, paydaşlarımızın görüş ve önerileri başta olmak üzere, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda yedi (7) stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. 2018/16 sayılı genelge ile il, ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlarda **2024-2028 Dönemi Stratejik Plan** hazırlık çalışmaları başlamış ve hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programında detaylı olarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi

Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Müdürlüğümüz 2024-2028 döneminde Şekil-1 deki Stratejik Planlama Modelini



kullanmıştır. Şekil 1'e göre durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelik bölümünütasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modeli'nin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında 2024-2028 Stratejik Planı'nın oluşturulma sürecine yön veren mevzuat ve program ile çalışma ekipleri ve takvimine değinilmiştir.

2024 - 2028
STRATEJİK PLANI

II.BÖLÜM
DURUM
ANALİZİ

2. Durum Analizi

Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır. Bakanlığın geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşmış olup ulaşmadığı; ulaşmamış ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde;



Şekil 2 : Durum Analizi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1958 yılında kurulmuş olup, Tufanbeyli İlçesinde okur-yazarlık oranı yıllar itibariyle sürekli artış göstermiştir. Daha önce İlköğretim Müdürlüğü olarak sadece o zamanki ilkokullara hizmet veren teşkilatımız 1985 yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak ilçedeki tüm eğitim kurumlarına hitap eden, hizmet veren ve denetleyen bir kurum haline gelmiştir. Bu dönemde merkezde Tufanbeyli Lisesi, İmam Hatip Lisesi, Cumhuriyet İlköğretim Okulu ve İstiklal İlkokulunda Eğitim Öğretim faaliyetleri sürdürülmüştür. Okul olmayan ve okuma imkânı bulunmayan köylerdeki öğrencilerimizin eğitim görmesi amacıyla 2001 yılında Atatürk Yatılı Bölge İlköğretim Okulu açılmıştır. 2011 yılında Köylerimizdeki kız öğrencilerin eğitim öğretim görmesi maksadıyla Tufanbeyli Anadolu Lisesi Kız Yurdu açılmıştır. Yine İmam Hatip Lisesine hayırseverler tarafından yurt yapılmış ve Milli Eğitim Bakanlığına hibe edilmiştir. Son olarak ise 2014 yılında ilçemizde bulunan Yatılı Bölge Ortaokuluna kapalı spor salonu yapılmış ve faaliyete geçmiştir. İlçemizin tek kapalı spor salonunun olması nedeniyle ilçe genelinde yapılan turnuvalar bu solonda düzenlenmeye başlanmıştır.

İlçe merkezindeki Tufanpaşa İlköğretim Okulu öğrenci azlığından dolayı kapatılmıştır. Öğrenci azlığı ve taşınabilirliğe geçilmesinden dolayı da mahallelerimizdeki Tozlu Koççağız İlkokulu, A. Akdere İlkokulu, Akçal İlkokulu, Akpınar Güney İlkokulu, Akpınar Merkez İlkokulu, Ayvat İlkokulu, B. K. Katarası İlkokulu, Ç. Kireç Mezrası İlkokulu, Çukurkişla İlkokulu, D. Çiftlik İlkokulu, E. Aktaşalanı İlkokulu, İğdebel İlkokulu, Elemanlı İlkokulu, Fatmakuyu İlkokulu, Evcı Koyu İlkokulu, Hanyeri İlkokulu, Kayapınar İlkokulu, Tozlu Koççağız İlkokulu, Polatpınarı İlkokulu, Pınarlar İlkokulu, P.Emirgazi İlkokulu, Yeşilova İlkokulu Damlalı İlkokulu ve Şar İlkokulu kapatılmıştır.

Dönemin Kaymakamı Cevat UYANIK'IN desteğiyle 2009 yılında Köylerimizdeki kız çocuklarının eğitim öğretime devam edebilmesi amacıyla lise taşınabilir eğitim projesi uygulanmıştır. 2008 yılından sonra Okul öncesi okullaşma oranı %95 seviyelerine çıkmıştır. Gün geçtikçe ilçemizde okul öncesi eğitime verilen önem artmaktadır.

1987 yılında Halk Eğitim Merkezi açılmıştır 1987 yılında Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nün desteği ile dikiş-nakış kursları açılmıştır. 2000 yılından sonra HEM Müdürlüğü koordinesinde okuma-yazma kursları, SBS, SODES kapsamında kaynakçılık kursları açılmıştır. Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu, Hijyen Kursu, Sürü Yönetimi vb. Kurslar açılarak çeşitlilik artırılmıştır.

Daha önceki yıllarda ilçemizdeki Açık Öğretime kayıtlı öğrenciler sınav için Adana ve diğer ilçelere giderken öğrenci sayısının 100 üzerine çıkması sonucu bu öğrencilerin sınavları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüzün girişimleri sonucunda ilçemizde yapılmaya başlanmıştır.

İlçemizde Enerji-Sa tarafında kurulan termik santral; okullarımızın tadilatı, donatımı vb. faaliyetlerle eğitim -öğretime önemli katkılarda bulunmuştur.

Enerji-Sa tarafından ilçemize Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi yapılması yönünde imzalanan protokol karşılığında İlçemiz Enerjisa Tufanbeyli Mesleki ve Teknik Eğitim Anadolu Lisesi 2018 - 2019 Eğitim Öğretim Yılında faaliyete geçmiştir. Enerji-Sa tarafından kurulan Termik Santral sayesinde ilçemizde nüfus hareketliliği ve ekonomik anlamda da bir canlılık yaşanmaktadır. Tüm bunların yanı sıra İlçemizde gözle görülür bir şekilde çok katlı bina sayılarında artış olmuştur.

Enerjisa Tufanbeyli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi binasında 2022 yılında E-Sınav Salonu Merkezi açılmış ve İlçemizde Sürücü Belgesi almak isteyen kişilerin çevre il ve ilçelere gitmesinin önüne geçilmiş olup bu sayede zaman ve maddi kayıplar en aza indirgenmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzde yapılan son atamalar ile personel eksikliğimiz büyük oranda giderilmiştir.

Okullarımızda sportif ve kültürel faaliyetler başarılı bir şekilde yapılmaktadır. 2014 yılında Atletizm alanında Kozan'da yapılan yarışmada İl birincisi ilçemizden çıkmıştır. 2022 yılında Bilek Güreşi spor dalında İlçe takımımız Türkiye birinciliği kazanmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz için; stratejik plan hazırlamak ne kadar önemli ise hazırlanmış planı izlemek ve değerlendirmek de o kadar önemlidir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespit edilmesi, varsa hedeften sapmaların belirlenmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve çözüm yollarının üretilmesi ancak düzenli aralıklarla yapılan izleme ve değerlendirme faaliyetleri ile mümkün olmaktadır. Tufanbeyli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda 7 amaç, 20 hedef ve 61 performans göstergesi yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırladığımız bu planda yer alan amaç, hedef ve göstergelerin gerçekleştirilmesi için belirlenen strateji ve faaliyetlerin zamanında gerçekleştirilmesi önemlidir. Stratejik planın dönemlere göre uygulanması Müdürlüğümüz hizmet birimlerinin sorumluluğunda olduğu için birimlerden belli periyotlarda alınan veriler doğrultusunda planın izlemesi düzenli aralıklarla yapılmıştır. Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı kapsamındaki Eylem Planı'nda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek için 38 adet strateji ve 156 adet eylem planlanmıştır. 2019-2023 stratejik Planı'nda 61 performans göstergesinden 30' unun %90 ve üzeri oranla hedefe ulaştığı, 15' inin %50-80 oranla makul düzeyde hedefe ulaştığı, 5' inin %0-49 oranla hedeften saptığı, 11' inin %0'ın altı oranla gerilediği görülmektedir. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde göstergelerin hedeften uzaklaşma nedenlerine bakıldığında; 2021 yılında tüm dünyada görülen Covit-19 salgının etkilerinden dolayı kurumlarımızda alınan tedbirler doğrultusunda yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinin iptal edildiği ya da ilerleyen dönem için planlandığı görülmüştür. Salgın koşullarının dışında sistemin kurulamaması, talep oluşmaması, kaynak(bütçe) ihtiyacı ve ilimizin 2023 yılında yaşadığı deprem felaketi gibi durumların da stratejik planın uygulanmasına dair olumsuz etkilerinin olduğu görülmüştür. Ancak yeni stratejik plan döneminde okullarımızda yaşanan geçmiş öğrenme kayıpları telafi edilerek sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere hız verilecektir. 2019-2023 Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen verilere göre hedeften sapan ve gerileme gösteren performans göstergelerine yönelik olarak yeni dönemde aşağıdaki tedbirlerin gündeme alınması planlanmaktadır:

- Okullaşma oranlarının artırılması ve devamsızlıkların azaltılması için ek çalışmalar yapılması,
- Okullarda bilimsel, kültürel sanatsal ve sportif faaliyetlerin artırılması ve her öğrencinin bu faaliyetlerden en az birine katılımının sağlanması,
- Okul pansiyonları, yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik farkındalık çalışmalarının artırılması,
- Öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılımlarının artırılması,
- Hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması için hayat boyu öğrenmenin teşvik edilmesi,
- Özel öğretim kurumları ile işbirliklerinin artırılması,
- Eğitimde öğretmen ve öğrencilerin nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için ilimizde yer alan üniversitelerle işbirliklerinin artırılması,
- Öğretmen ve okul yöneticilerin bilimsel etkinliklere ve lisansüstü programlara katılımlarının teşvik edilmesi,
- Okul / kurumlarda başarı gösteren okul yöneticilerinin, öğretmen ve diğer personellerin ödüllendirilmesinin artırılması,
- Kurumlarımızda veriye dayalı yönetim anlayışının desteklenmesi,
- Rehber öğretmenlere yönelik eğitimlerin artırılması,
- Uzaktan eğitim süreçlerinde kullanılacak dijital içeriklerin zenginleştirilmesi,
- Okullarda dijital dönüşüm altyapısının tamamlanması,
- Okullar ve bölgeler arası başarı farkını azaltmaya yönelik çalışmalara devam edilmesi ve bu amaçla alternatif kaynakların harekete geçirilmesi. Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizi sonuçlarından yola çıkılarak stratejiler geliştirilecektir. 2019- 2023 Stratejik Plan döneminde hedefe ulaşan ve

iyileşme sağlanan; lisansüstü eğitim alan personel oranı, yönetici cinsiyet oranı, mesleki ve teknik eğitimde sektörle işbirliği kapsamında yapılan protokol sayısı, öğrenci başına okunan kitap sayısı, temel eğitimde derslik başına düşen öğrenci sayısı gibi alanlara yönelik yeni plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir..

2.3. Mevzuat Analizi

Tufanbeyli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün yürüttüğü faaliyetlere ve sunduğu hizmetlere dayanak teşkil eden Kanunlar, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler ve Bakanlar Kurulu Kararları, tüm bölümlerin katılımıyla yapılan analizle belirlenmiştir. Özellikle 652 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" ve 20.09.2015 tarihli 29481 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl Ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" göz önüne alınarak tespit edilen Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi aşağıda listelenen başlıklar altında ayrıntılı biçimde incelenmiştir. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi ile ilgili ayrıntılı açıklama Tufanbeyli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Durum Analizi Raporu'nda bulunmaktadır.

- Eğitim öğretim hizmetlerinde eğitimi geliştirmeye yönelik görevler ortak görevler
- Eğitim öğretim hizmetlerinde eğitim kuramlarına yönelik görevler
- Eğitim öğretim hizmetlerinde öğrencilere yönelik görevler
- Eğitim öğretim hizmetlerinde izleme ve değerlendirmeye yönelik görevler
- Temel eğitim hizmetlerine yönelik görevler
- Ortaöğretim hizmetlerine yönelik görevler
- Mesleki ve teknik eğitim hizmetlerine yönelik görevler
- Din öğretimi hizmetlerine yönelik görevler
- Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine yönelik görevler
- Hayat boyu öğrenme hizmetlerine yönelik görevler
- Özel öğretim kurumları hizmetlerine yönelik görevler
- Bilgi işlem ve eğitim teknolojileri hizmetlerine yönelik görevler
- Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine yönelik görevler
- Yükseköğretim ve yurt dışı eğitime yönelik görevler
- Strateji geliştirme hizmetlerine yönelik görevler
- İnsan kaynakları yönetimi hizmetlerine yönelik görevler
- Destek hizmetlerine yönelik görevler
- İnşaat ve emlak hizmetlerine yönelik görevler
- Rehberlik ve denetim hizmetlerine yönelik görevler (Maarif Müfettişleri Başkanlığı)
- Sivil savunma hizmetlerine yönelik görevler
- Basın, bilgi edinme ve bilgilendirme hizmetlerine yönelik görevler (Özel Büro)
- Hukuk hizmetlerine yönelik görevler

Milli Eğitim Bakanlığı web sitesi mevzuatlar bölümünde yasal düzenlemeler sırasıyla Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler, Bakanlar Kurulu Kararları, Tebliğler ve Genelgeler olarak düzenlenmiştir

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

Tablo 2: Mevzuat analizi tablosu

| YASAL YÜKÜMLÜLÜK | DAYANAK | TESPİTLER | İHTİYAÇLAR |
|---|--|---|--|
| Eğitim öğretim hakları ve en üst yasal düzenlemeler | Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10, 24, 42 ve 62.maddeleri | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| İlköğretim ve eğitim ile ilgili temel yetki ve yükümlülükler | 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler | 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir. Kanunun güncellenmesi zaman zaman dile getirilmektedir. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler | 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Milli eğitim ile ilgili temel iş ve işlemler | Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Mesleki eğitime ilişkin esaslar | 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Özel öğretime ilişkin esaslar | 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Teşkilat ve yapılanma | 28471 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Okul Öncesi ve İlköğretim ile ilgili iş ve işlemler | 29072 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Ortaöğretim ile ilgili iş ve işlemler | 28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Özel öğretim ile ilgili iş ve işlemler | 28239 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Yaygın eğitim ile ilgili iş ve işlemler | 27587 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Özel eğitim ile ilgili iş ve işlemler | 30471 Sayılı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |
| Özel eğitim ile ilgili iş ve işlemler | 30471 Sayılı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği | Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. | İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir. |

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/Referans | Verilen Görevler/İhtiyaçlar |
|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 12. Kalkınma Planı | Tümü | Hedef ve stratejilerin belirlenmesi |
| Cumhurbaşkanlığı Programı | Tümü | Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi |
| Orta Vadeli Program | Tümü | Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi |
| Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, | Tümü | Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi |
| Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı, | Tümü | 5 yıllık Stratejik Plan |
| İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı, | Tümü | 5 yıllık Stratejik Plan |
| İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı | Tümü | 5 yıllık Stratejik Plan |

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı resmî gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde müdürlüğümüze verilen görevler Kamu Hizmet Standartları ve Standart Dosya Planı kapsamında incelenmiştir. Bu doğrultuda Müdürlüğümüzün başlıca faaliyet alanları aşağıdaki gibi sıralanmıştır

Tablo 4. Faaliyet Alanları / Ürün ve Hizmetler Tablosu

| Faaliyet Alanı | Ürün/Hizmetler |
|------------------------------------|---|
| Öğretim-egitim faaliyetleri | <ul style="list-style-type: none">•Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması•Müdürlüğün iş ve işlemlerine yönelik mevzuatın uygulanması•Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin Yürütülmesi•İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması•Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması•Müdürlüğe bağlı sosyal tesis ve işletmelere ilişkin iş ve işlemlerinYürütülmesi•Müdürlük bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi•Yatırım programlarının izlenmesi•İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi•Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin Yürütülmesi•Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esasların belirlenmesi ve denetimi |
| Rehberlik faaliyetleri | <ul style="list-style-type: none">•Öğrencilere rehberlik yapmak•Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek |

| | |
|--|--|
| <p>Yönetim ve Denetim Faaliyetleri</p> | <ul style="list-style-type: none"> •Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması •Müdürlüğün iş ve işlemlerine yönelik mevzuatın uygulanması •Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin Yürütülmesi •İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması •Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması •Müdürlüğe bağlı sosyal tesis ve işletmelere ilişkin iş ve işlemlerin Yürütülmesi •Müdürlük bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi •Yatırım programlarının izlenmesi •İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi •Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin Yürütülmesi •Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esasların belirlenmesi ve denetimi •Müdürlük faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talen ihhar |
| <p>Sportif faaliyetler</p> | <ul style="list-style-type: none"> •Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi • Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması |
| <p>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi • Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların Yürütülmesi |
| <p>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</p> | <ul style="list-style-type: none"> •Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterliliklerinin Belirlenmesi çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi •Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi |
| <p>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</p> | <ul style="list-style-type: none"> •Uluslararası değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi • Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi •Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve |

| | |
|--|---|
| Fiziki ve Teknolojik Altyapı Faaliyetleri | <ul style="list-style-type: none"> •Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi •Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi •Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlarının belirlenmesi •Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi •Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi • Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi |
| Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller | <ul style="list-style-type: none"> •Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi •Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi •Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi |

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda, kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Tablo 5: Paydaş önceliklendirilmesi tablosu

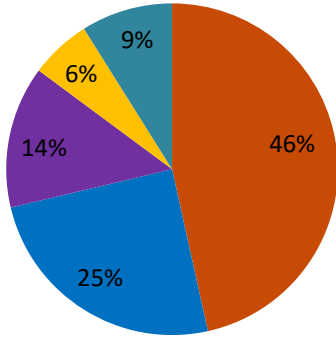
| PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|------------|------------------------|-----------------|-----------------|-------------|---|-----|------|-----------------------------------|-----|-------------------------------|----------|
| PAYDAŞLAR | PAYDAŞ TÜRÜ | | NEDEN PAYDAŞ | | | | PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DERECESESİ | | | PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM | | ÖNCELİĞİ | AÇIKLAMA |
| | İÇ PAYDAŞ | DIŞ PAYDAŞ | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | GİRİDİ SAĞLAYAN | HİZMET ALAN | Tam | Çok | Orta | Az | Hiç | | |
| | | | | | | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | | |
| | | | | | | | 1, 2, 3 İzle | | | 1, 2, 3 Gözet | | | |
| 4, 5 Bilgilendir | | | 4, 5 Birlikte Çalış | | | | | | | | | | |
| İlçe Milli Eğitim Müdürü | ✓ | | | | ✓ | | 5 | | | 5 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yöneticileri | ✓ | | | | ✓ | | 5 | | | 5 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Tufanbeyli Kaymakamlığı | | ✓ | ✓ | | ✓ | | 5 | | | 5 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Okul/Kurum Yönetici ve Çalışanları | ✓ | | | | | ✓ | 5 | | | 5 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli | ✓ | | | | ✓ | | 5 | | | 5 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Öğrenciler | | ✓ | | | | ✓ | 5 | | | 5 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Veliler | | ✓ | | | 0 | ✓ | 4 | | | 4 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Okul Aile Birlikleri | | ✓ | | 0 | 0 | | 4 | | | 4 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Mahalle Muhtarlıkları | | ✓ | | 0 | 0 | | 3 | | | 3 | 2 | İzle Gözet | |
| Tufanbeyli Belediyesi | | ✓ | | 0 | 0 | | 4 | | | 4 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Üniversite | | ✓ | | ✓ | 0 | | 4 | | | 4 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Kamu Kurumları İl/İlçe Müdürlükleri | | ✓ | | 0 | 0 | | 4 | | | 4 | 1 | Bilgilendir Birlikte Çalış | |
| Hayırseverler | | ✓ | | | 0 | | 4 | | | 4 | 2 | İzle Gözet | |
| Ulusal ve Yerel Medya | | ✓ | | 0 | 0 | | 3 | | | 3 | 2 | İzle Gözet | |
| Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf, Dernek, Sendika ve Meslek Kuruluşları) | | ✓ | | 0 | | | 3 | | | 3 | 2 | İzle Gözet | |
| Özel Sektör Kuruluşları/ Firmalar | | ✓ | | 0 | 0 | | 3 | | | 3 | 2 | İzle Gözet | |

Paydaş anketi okul, kurum ve Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışanlarına uygulanmak üzere hazırlanmış ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze ait WEB sayfamızda yayınlanarak tüm personellerimize duyurulmuştur. Belirlenen süre içerisinde 120'ye yakın personelimize anketimize katılmıştır.

Elde edilen görüş ve öneriler, sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların kurumumuzun güvenilirliği ile ilgili dağılımları

Şekil 3: İç Paydaşların Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Bağlantısı



İç paydaş anketine katılan katılımcılara yöneltilen “Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile bağlantınız,” ifadesine katılımcıların;

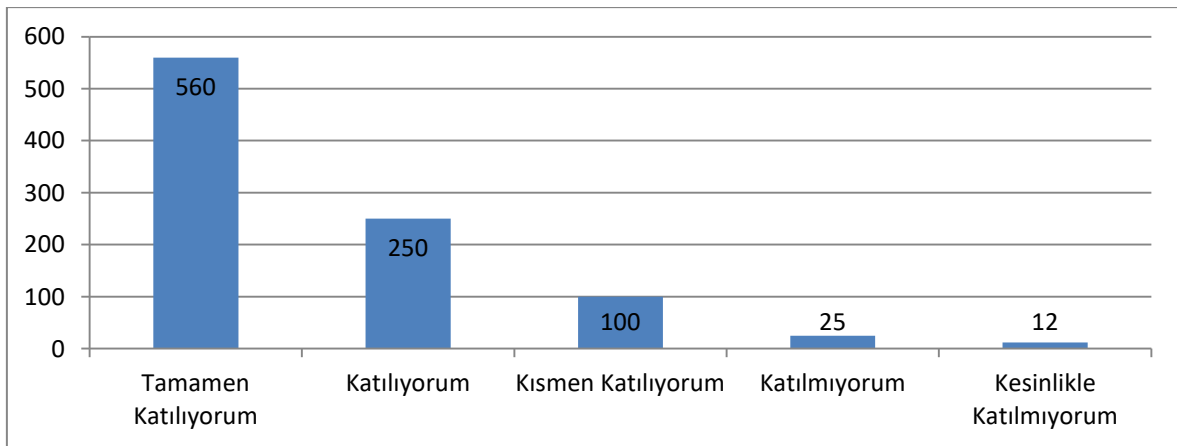
%58'sinin “Öğretmen”,

%29'unun “Öğrenci”,

%9'unun “Veli”,

%4'ünün “Okul/Kurum Yöneticisi” cevabını verdiği görülmektedir. Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iç paydaş anketine katılanların büyük çoğunluğunun “Öğretmen” olduğu görülmektedir.

Grafik 1 : İç Paydaşların İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Paydaşı Olmaktan Mutlu Olma Durumu



İç paydaş anketine katılan katılımcılara yöneltilen “Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaşı olmaktan mutluyum!” ifadesine katılımcıların;

%59,13'ü “Tamamen katılıyorum”,

%26,3'ü “Katılıyorum”,

%10,55'i “Kısmen katılıyorum” cevabını verdiği görülmektedir.

Katılımcılardan %1,2'sinin ise “Kesinlikle katılmıyorum” ifadesini seçtiği görülmüştür. Buradan hareketle

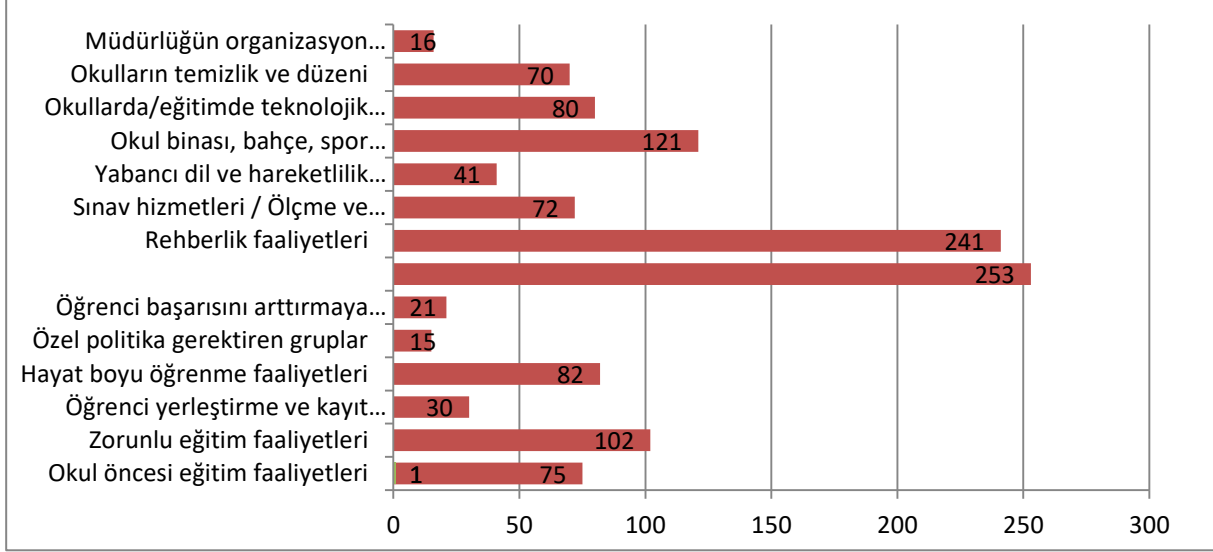
Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaşı olmaktan mutluyum!" ifadesine katılımcıların % 78 katıldığı,

% 22'sinin ise katılmadığı görülmüştür.

İç paydaş anketinde katılımcılara yönelttiğimiz " Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmet verdiği

kişilerin(öğretmen, öğrenci, veli vb.) memnuniyetini esas alır." ifadesine katılımcıların %62,6' sının "Katılıyorum", %29,3' ünün de "Kısmen Katılıyorum" dediği görülmüştür. Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün iç paydaşları Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hizmet verdiği kişilerin(öğretmen, öğrenci, veli vb.) memnuniyetini esas aldığını belirtmişlerdir.

Grafik 2: İç Paydaşların Önümüzdeki 5 Yıl İçerisinde Tufanbeyli İlçe MEM' in En Çok Yönelmesini İstedikleri Alanlar



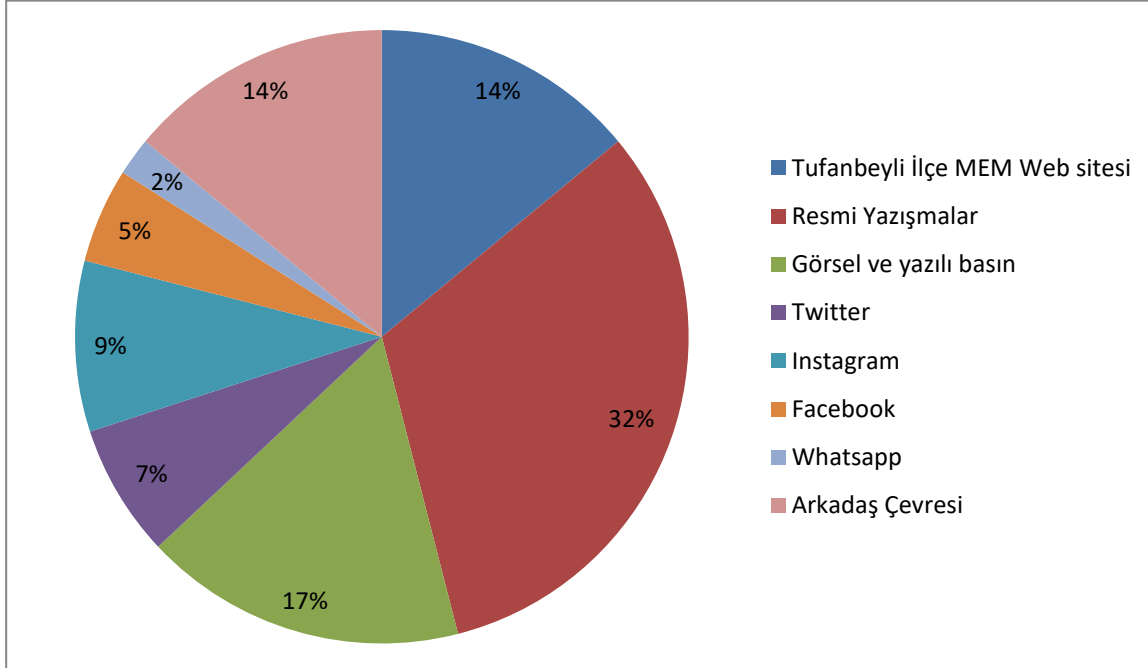
İç paydaş anketine katılan katılımcılara yöneltilen "Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlara daha çok yönelmesini arzu edersiniz?" sorusuna katılımcıların;

%42,7'si "Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetler",

%38'i "Öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı",

%24,5'inin de "Okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkânları" dediği görülmüştür.

Grafik 3 : Dış Paydaşların Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hakkındaki Gelişmeleri Takip Ettiği İletişim Kanalları



Dış paydaş anketine katılan katılımcılara yöneltilen “Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ilgili gelişmeleri daha çok hangi yolla öğreniyorsunuz?” sorusuna karşılık katılımcılardan %32’si “Resmi yazışmalar”, %17’si “Görsel ve yazılı basın”, %14’ü “Arkadaş çevresi”, %14’ü “Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web sitesi” yanıtını vermiştir. Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü dış paydaş anketini dolduran katılımcıların çoğunluğunun diğer kamu kurumlarından olması nedeniyle müdürlüğümüz ile ilgili gelişmeleri daha çok resmi yazışmalar ve görsel-yazılı basından öğrendiği anlaşılmaktadır.

Grafik 4 : Dış Paydaşların İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile En Çok İlişkili Olduğu Faaliyet Alanları



Dış paydaş anketine katılan katılımcıların, Adana İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile çalışmalarında sırasıyla en

çok aşağıdaki alanlarla ilişkili olduğunun yanıtını vermiştir:

1. Zorunlu eğitim faaliyetleri (ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim)
2. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler
3. Hayat boyu öğrenme faaliyetleri

Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nde iyileştirilmesi gereken hususlarla ilgili hem iç hem de dış paydaş

katılımcılarına yöneltilen “Sizce Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nde iyileştirilmesi gereken hususlar var mı, varsa bunlar nelerdir?” şeklindeki açık uçlu sorunun cevapları arasında en çok tekrar eden ve öne çıkan unsurlar aşağıda sıralanmıştır:

- Okullarda sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif alanda etkinliklerin artırılması ve bu etkinliklerde başarı gösteren öğrencilerin desteklenmesi,
- Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması,
- Teknolojiye önem verilmesi ve öğrencilere yazılım konusunda eğitimlerin verilmesi,
- Okul ve kurumlarda denetimlerin ve ziyaretlerin sayısının artırılması.

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak idarenin mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Bu değerlendirmeden elde edilecek sonuçlar stratejik planın güncellenmesi ve sonraki dönem stratejik plan çalışmalarında kullanılır.

Tufanbeyli İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü' nün kuruluş içi analiz bölümü Kurum Kültürü, Teşkilat Yapısı, İnsan Kaynakları, Teknolojik Kaynaklar ve Mali Kaynaklar konularını kapsayacak şekilde sıralanmıştır. Bu başlıklar kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin tespitine kaynaklık etmiştir.

Kurum içi analizde kullanılan istatistiki veriler; Millî Eğitim Bakanlığı resmi istatistik programına dayalı "Millî Eğitim İstatistikleri" yayınlarından ve Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Hizmetleri Bölümü bünyesinde hizmet veren İstatistik biriminden; mali kaynaklara ilişkin veriler ise Destek Hizmetleri Bölümünden temin edilmiştir.

2.7.1 KURUM KÜLTÜRÜ

Müdürlüğümüzde kurum kültürüne etki eden iletişim süreci oluşturmak amacıyla yatay ve dikey iletişim kanalları yapılandırılmıştır. Dikey yapılanmada Şube Müdürlerimiz, İlçe Müdürümüze bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğümüzde çalışan birimlerin şefleri yatay yapılandırma düzeyinde birbirleriyle iletişim kurmaktadır. Kurum içi iletişim belirlenen kurallara uygun olarak dikey ve yatay bir düzende iç yazışmalar, DYS, telefonlar ve periyodik toplantılar yoluyla yapılmaktadır. Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürü, Şube Müdürleri ile her hafta ve ihtiyaç duyulması halinde ay da bir kez okul ve kurum müdürleri ile toplantılar yapmaktadır. Ayrıca, kurum dışı iletişim kurmak amacıyla hazırlanan kurumumuzun WEB sayfaları, telefon, toplantılar, yüz yüze görüşmeler ve medya organları etkin olarak kullanılmaktadır. Müdürlüğümüzde karar alma süreci; İl Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuatlar doğrultusunda gerçekleşmektedir. Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde Şube Müdürleri görev tanımları doğrultusunda karar verme yetkisine sahiptirler. İlçe Milli Eğitim Müdürü, kurumla ilgili olarak alınacak kararlarda tarafların görüşlerini alarak, katılımcı bir yöntemle karar vermektedir. Gerekli durumlarda alınacak kararın niteliğine göre müdürlük bünyesinde komisyonlar oluşturularak komisyonun çalışmaları neticesinde bildirdiği görüş doğrultusunda karar vermektedir. Müdürlüğümüzde karar alma sürecinde katılımcılık temel ilke olarak belirlenmiştir. Müdürlüğümüz GZFT Analizi kapsamında yapılan çalıştayda kurum kültürü ile ilgili unsurlardan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- Ödüllendirmenin Yetersizliği
- Kurum Kültürünün Yeterince Yerleşmemiş Olması
- Personeli Motive Edecek Etkinliklerin İstenen Düzeyde Yapılmaması
- Çalışanlara Yönelik Hizmetiçi Eğitimlerin Yetersiz Olması
- Kurumun kendine ait müstakil bir binasının olmaması.

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

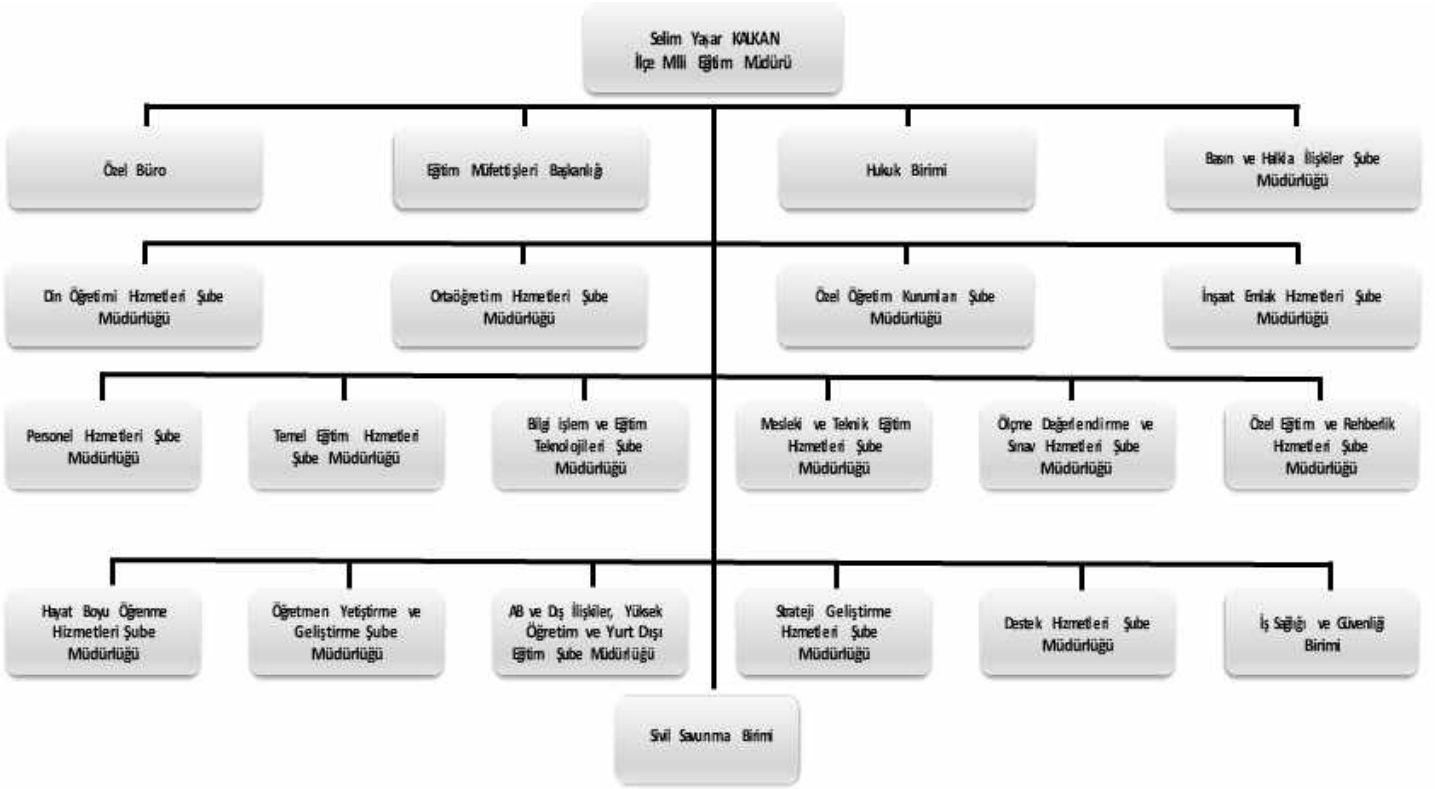
- MEBBİS, ADABİS Gibi Elektronik Portalların Aktif Kullanılması
- Kurumumuzun Teknolojik Altyapıda Önemli İyileşmelerin Sağlanması
- Kurum İçi ve Kurumlar Arası İletişimin İyi Olması
- İç ve Dış Paydaşlarla Yapılan Protokoller Kapsamında İşbirliğinin Artması

2.8.1. Teşkilat Yapısı

Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Merkezinde 10, ve maallerinde 17 olmak üzere toplam 27 Okul ve kurum müdürlüklerinden oluşmaktadır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüün teşkilât görevleri ve hizmetlerin yürütülmesine ait esas ve usuller yönetmeklele düzenlemektir.



TUFANBEYLİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT YAPISI



2.8.2. İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz yönetim kadrosunda, 1 ilçe milli eğitim müdürü ve 2 şube müdürü görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların yönetim kadrosunda 15 müdürlük normu bulunmakta olup, bu kadroların 8' i doludur. 5 tane birleştirilmiş sınıflı okulumuz bulunmakta ve bu okulların 5 tanesinde kadrolu müdür yetkili öğretmen görev yapmaktadır.

Müdürlüğümüz personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6: Çalışanların Görev Dağılımı

| TUFANBEYLİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL BİLGİLERİ | | | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------|--------------|---------------------|---------------|
| S. N. | PERSONEL | EĞİTİM DURUMU | KADIN | ERKEK SAYISI | TOPLAM |
| 1 | İlçe Milli Eğitim Müdürü | Lisans | | 1 | 1 |
| 2 | Şube Müdürü | Lisans | | 2 | 2 |
| 3 | Şef | Lisans | | 3 | 3 |
| 4 | Öğretmen | Lisans | 1 | | 1 |
| 5 | MEBBİS Yöneticisi | Lisans | | 0 | 0 |
| 6 | Memur | Lisans-Lise | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni | Ön Lisans / Lise | 0 | 3 | 3 |
| 8 | Sürekli İşçi | Lise-Yüksek Okul | | 3 | 3 |
| 9 | Sözleşmeli Büro Personeli | Lisans | 4 | 1 | 5 |
| 10 | Şoför | Lise | | 2 | 2 |
| GENEL TOPLAM | | | | | 20 |

Tablo 7 : Öğretmen Sayıları

| OKUL VE KURUMLARIMIZDA GÖREV YAPAN ÖĞRETMEN SAYILARI | |
|--|-------------------------------|
| ÖĞRETMENİN İSTİHDAM EDİLDİĞİ EĞİTİM ÖĞRETİM KADEMELERİ | ÖĞRETMEN SAYILARI (OCAK 2019) |
| Okul Öncesi | 20 |
| Rehberlik(İlkokul -Ortaokul + Lise) | 5 (0+2+3) |
| İlkokul (Sınıf Öğretmeni + İngilizce) | 40 |
| Ortaokul | 91 |
| Genel Ortaöğretim | 30 |
| Tekstil Tek./Tekstil | 1 |
| Mesleki Ve Teknik Eğitim | 22 |
| Din Öğretimi | 12 |
| GENEL TOPLAM | 216 |

Tablo 8. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

| Hizmet Süreleri | 2024 Yıl İtibarıyla | |
|-----------------|---------------------|-----|
| | Kişi Sayısı | % |
| 1-4 Yıl | 0 | 0 |
| 5-6 Yıl | 0 | 0 |
| 7-10 Yıl | 0 | 0 |
| 10.... Üzeri | 6 | 100 |

Tablo 9. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

| | Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı | | | Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı | | |
|---------------|--|------|------|---|------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| TOPLAM | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 |

Tablo 10. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

| Adı ve Soyadı | Görevi | Katıldığı Çalışmanın Adı | Katıldığı Yıl | Belge No |
|---------------|--------|---|---------------|-------------|
| Talip ÇİNÇİK | Şef | 3.02.03.02.006 - e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Eğitici Eğitimi Kursu | 2023 | 2023990 064 |

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

| Hizmet Süreleri | Branşı | Kadın | Erkek | Hizmet Yılı | Toplam |
|-----------------|-----------|-------|-------|-------------|--------|
| 1-3 Yıl | Psikoloji | x | | 1 Yıl | 1 |
| 4-6 Yıl | | | | | |
| 7-10 Yıl | | | | | |
| 11-15 Yıl | | | | | |
| 16-20 | | | | | |
| 20 ve üzeri | | | | | |

Tablo 12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

| | Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı | | | Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı | | |
|--------|---|------|------|--|------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| TOPLAM | 34 | 35 | 48 | 22 | 26 | 80 |

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

| | Görevi | Erkek | Kadın | Eğitim Durumu | Hizmet Yılı | Toplam |
|----|---------------------------|-------|-------|---------------|-------------------|--------|
| 1 | İlçe Milli Eğitim Müdürü | 1 | | Lisans | 10 Yıldan Fazla | 1 |
| 2 | Şube Müdürü | 1 | | Lisans | 10 Yıldan Fazla | 1 |
| 3 | Şef | 3 | | Lisans | 10 Yıldan Fazla + | 3 |
| 4 | Memur | 3 | | Lise | 10 Yıldan Fazla | 3 |
| 5 | Memur | 1 | | Önlisans | 10 Yıldan Fazla | 1 |
| 6 | Hizmetli | 3 | | İlkokul | 10 Yıldan Fazla | 3 |
| 7 | Hizmetli | 1 | | Ortaokul | 10 Yıldan Fazla | 1 |
| 8 | Hizmetli | 6 | | Lise | 10 Yıldan Fazla | 6 |
| 9 | Şoför | 1 | | Ortaokul | 10 Yıldan Fazla | 1 |
| 10 | Şoför | 1 | | Lise | 10 Yıldan Fazla | 1 |
| 11 | Sözleşmeli Büro Personeli | 1 | 4 | Lisans | 0-1 Yıl | 5 |
| 12 | Öğretmen | 1 | | Yüksek Lisans | 0-4 yıl | 1 |

Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı

| Çalışanın Ünvanı | Görevleri |
|-------------------------------|--|
| İlçe Milli Eğitim Müdürü | Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar |
| Şube Müdürü | İlçe millî eğitim şube müdürü, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek millî eğitim müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri millî eğitim müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar. |
| Şef | Birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olanlar, kendilerine bağlı personelin görev dağılımlarının dengeli bir şekilde yapılmasından sorumludur. |
| Yönetim İşleri ve Büro Memuru | Kendisine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yapılan işlerden amirlerine karşı sorumludur. |
| Yardımcı Hizmetler Personeli | Kendisine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve yapılan işlerden amirlerine karşı sorumludur. |

2.8.3. Teknolojik Düzey

Müdürlüğümüzde, bilgi ve teknolojik kaynaklardan en verimli şekilde yararlanılmaktadır. Çocuklarımıza ve gençlerimize, günümüzün ve geleceğin ihtiyaçları doğrultusunda her bakımdan nitelikli ve ileri bir eğitimin verilebilmesi için okul/kurumlarımız, öğretim programlarını destekleyen eğitim materyalleri, ders ve laboratuvar araç-gereçleri, en son teknolojilere sahip makine teçhizat ve eğitim ekipmanları ile donatılmaktadır. Ayrıca müdürlüğümüz bünyesinde kurulmuş olan ADABİS (Adana Bilişim Sistemi) ile müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumlarımızla hızlı bir veri akışı sağlanmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilçemizdeki ortaokul ile ortaöğretim düzeyindeki hemen hemen bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır.

Tablo 15 : Fatih Projesi Araç - Gereç Durumu

| FATİH PROJESİ KAPSAMINDA | 2022 | 2023 | TOPLAM |
|--------------------------|------|------|--------|
| Etkileşimli Tahta | 90 | 90 | 180 |
| Tablet Bilgisayar | 0 | 0 | 0 |
| Doküman Kamera | 0 | 0 | 0 |
| Çok Fonksiyonlu Yazıcı | 16 | 16 | 32 |

Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

| Araç-Gereçler | 2021 | 2022 | 2023 | İhtiyaç |
|----------------------|------|------|------|---------|
| Masa Üstü Bilgisayar | 27 | 27 | 32 | 0 |
| Diz Üstü Bilgisayar | 2 | 2 | 2 | 1 |
| Yazıcı | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Fotokopi Cihazı | 1 | 1 | 1 | 0 |

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 17. Fiziki Mekân Durumu

| Fiziki Mekân | Var | Yok | Adedi | İhtiyaç | Açıklama |
|--------------------------------|-----|-----|-------|---------|----------|
| İlçe Milli Eğitim Müdürü Odası | var | | 1 | 0 | |
| Şube Müdürü Odası | var | | 2 | 0 | |
| Memur Odası | var | | 2 | 1 | |
| Arşiv | var | | 1 | 0 | |

2.8.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 18. Kaynak Tablosu

| Kaynaklar | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-------------|----------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| Genel Bütçe | 118.087.236 TL | 177.130.854TL | 205.696.281TL | 308.544.422TL | 462.816.623 TL |
| Diğer | | | | | |
| TOPLAM | 118.087.236 TL | 177.130.854TL | 205.696.281TL | 308.544.422TL | 462.816.623 TL |

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 19. Harcama Kalemleri

| Harcama Kalemi | Çeşitleri |
|----------------------------|---|
| Personel | Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri |
| Onarım | Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri |
| Sosyal-sportif faaliyetler | Etkinlikler ile ilgili giderler |
| Temizlik | Temizlik malzemeleri alımı |
| İletişim | Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri |
| Kırtasiye | Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri |

Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu

| YILLAR | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
|-----------------------------|-------|---------------|-------|-------------|-------|----------------|
| | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
| Temizlik | | 50.740,466TL | | 72.486,38TL | | 184.883,97TL |
| Küçük Onarım | | 41.233,766TL | | 58.905,38TL | | 862.874,50TL |
| Bilgisayar Harcamaları | | 47.038,53TL | | 67.197,9TL | | 95.997TL |
| Büro Makinaları Harcamaları | | | | | | |
| Telefon | | 9.376,01TL | | 24.452,16TL | | 36.072,55TL |
| Sosyal Faaliyetler | | | | | | |
| Kırtasiye | | 45.556,196TL | | 65.080,28TL | | 84.604,364TL |
| GENEL | | 193.944,968TL | | 288.122,1TL | | 1.264.432,38TL |

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE Analizi

PESTLE; Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal(Yasal) ve Ekolojik(Çevresel) kelimelerinin kısaltmasıdır. PESTLE Analizi; Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü kurumunun ve kurum çalışanlarının; günümüzde ve gelecekte, kendilerini etkileyebilecek Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal(Yasal) ve Ekolojik(Çevresel) faktörleri keşfetmesini ve değerlendirmesini sağlayan bir araçtır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu doğrultuda, İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü başkanlığında; Okul Müdürleri ve İlçe MEM Büro Şefleri ile PESTLE toplantısı yapılmıştır. Bu toplantıda katılımcılar, görüşlerini ifade etmiş olup sonuçlarını toplantı sonunda belirtmişlerdir. . Aşağıdaki matriste bu toplantı sonrası katılımcıların belirlediği PESTLE unsurları ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

PESTLE ANALİZİ (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik Çevre Değişkenleri)

Tablo 21. PESTLE Analiz Tablosu

| PESTLE ANALİZİ | |
|-----------------------------------|--|
| P olitik Faktörler | <ul style="list-style-type: none">• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.• Temel eğitim ve ortaöğretimde yeni eğitim müfredatlarının hazırlanması,• İlçemizde plansız yapılaşmanın çokluğu• Belediyenin eğitime destek konusunda yetersiz olması• STK' ların yeterli destek sunmaması |
| E konomik Faktörler | <ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• İşsizlik durumu,• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi,• Küreselleşme ve rekabetin artmasıyla çalışanlarda çok yönlü becerilerin aranması,• İnternetin yoğun kullanımı ile ürün pazarlama ve alışverişte meydana gelen değişiklikler,• İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,• Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış. |
| S osyal Faktörler | <ul style="list-style-type: none">• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları, |
| T eknolojik Faktörler | <ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması,• Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,• Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları,• E-Okul, E-Devlet uygulamaları,• Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler, |
| L egal(Yasal) Faktörler | <ul style="list-style-type: none">• Mevzuatta Sık Yaşanan Değişiklikler• Sosyal, Kültürel ve Sanatsal etkinliklerde mevzuattan kaynaklanan işlerin çokluğu |
| E kolojik Faktörler | <ul style="list-style-type: none">• Bahar ve Yaz mevsimlerinde yaşanan hava sıcaklığı değerlerinin değişimi• İlçemizin hava sıcaklığı değerlerinin taşımali eğitime uygun olması• İlçemizin ulaşım ağının çok sağlıklı olmaması• İlçemizin deprem vb. doğal afetlere açık olması |

2.9. GZFT Analizi

GZFT; G:güçlü yönler, Z: zayıf yönler, F: fırsatlar, T: tehditler kelimelerinin kısaltmasıdır. GZFT Analizi; durum analizi kapsamında kullanılan, kurumun içsel ve dışsal mevcut durumunu, olumlu veya olumsuz kurumu etkileyen tüm faktörleri ortaya koyan önemli bir stratejik planlama aracıdır. Tufanyeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Durum Analizi ve Geleceğe Yönelim Bölümü'nün hazırlık çalışmaları GZFT Analizi kapsamında; yasal mevzuat incelenmiş, kurum içi/dışı analizler değerlendirilmiş ve iç/dış paydaş analizlerinden elde edilen görüşler ortaya konulmuştur. Bu tespitlerin ardından; İlçe MEM Müdürü, İlçe MEM Şube Müdürleri, İlçe MEM Büro Şefleri, her kurum türünden Okul/Kurum Müdürleri, İlçe MEM AR-GE/ASKE Ekibi üyelerinin katılımcı olduğu bir toplantı düzenlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan GZFT maddelerinin de incelendiği bu çalışmada müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek yeni unsurlar da analize dahil edilmiştir. Kurum içinden kaynaklanan olumlu faktörler; güçlü yön, olumsuz faktörler; zayıf yön, kurum dışından kaynaklanan olumlu faktörler; fırsatlar, olumsuz faktörler; tehdit olarak değerlendirilmiştir. Böylece çalışanlarımızın kurumun güçlü ve zayıf yönlerini bilmelerine, dışarıdan gelebilecek fırsat ve tehditlere karşı daha bilinçli olmalarına katkı sağlanmıştır. Ortaya konan görüşler ARGE Yöneticisi başkanlığında AR-GE/ASKE Ekibi tarafından yapılan toplantıda, Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer almak üzere son şeklini almıştır. Toplantıda elde edilen bu sonuçlara göre 2024-2028 stratejik amaç ve hedefleri ortaya konularak daha gerçekçi performans göstergeleri ve stratejiler oluşturulmaktadır

Tablo 22: Güçlü ve Zayıf Yönler

| GZFT ANALİZİ | |
|-----------------|--|
| GÜÇLÜ YÖNLER | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Eğitime gönül vermiş yöneticilerin olması</i> • Okul türü ve sayısının yeterli olması • İlçe personelinin genç yenilikçi ve dinamik olması • Teknik alt yapımızın güçlü olması • Müdürlerin ve öğretmenlerin ilçe personeli ile problemsiz iletişim kurabilmeleri • <i>Müdürlüğe bağlı kurumlarda görevli büyük bir kısım idarecinin özverili olması</i> • İlçe halkının eğitim ve öğretime önem vermesi • Okullar arası iş birliğinin olması • Halkın ekonomik yapısının iyi olması • Tüm okullarımızda BT sınıfının bulunması • 8.sınıflar da ortak sınavlarda ilçemizin Adana'da ilk beş ilçe arasında bulunması |
| ZAYIF YÖNLER | <ul style="list-style-type: none"> • Kurumun hizmet binasının yetersizliği • Personel yetersizliği • Ekonomik imkânların sınırlı olması • Okullarımızda sağlık personeli ve güvenlik görevlisinin bulunmaması • <i>Hizmetli personelin memur kadrosuna alınması</i> • Bilişim Teknolojileri ve rehber öğretmen branşında öğretmen eksikliği • <i>Sınıf mevcutlarının fazla olması</i> • Donanım yetersizliği • Öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirebilecek sosyal tesislerin olmayışı |

Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 23 : Fırsatlar ve Tehditler Tablosu

| FIRSATLAR |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• İnsanların Gün Geçtikçe Kaliteli Eğitime Talebinin Artması• İlçe MEM Hizmet Binasının İlçe Merkezinde, Kolay Ulaşılan Bir Noktada Olması• İlimizin Tarihi ve Kültürel Zenginliğe Sahip Olması• İlimizin Büyükşehir Olması• Yabancı uyruklu öğrencilerin veya mevsimlik işçi sayısının olmaması• İlçemizde meslek yüksek okulunun olması• Kayseri, Kahramanmaraş gibi Büyükşehirlere yakın mesafede olması• Kitle İletişim Araçlarının Artmasıyla Uzaktan Eğitimin Uygulanıyor Olması• İlçemizde Düzenlenen Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Artması• Meslek Lisemizin İlçemizdeki Uygulama Alanlarının Yeterli Sayıda Olması• İl bazında Güçlü bir Kalkınma Ajansı ve Teknokent'e sahip olunması• Yerel yönetimlerden destek alınarak okulların ihtiyaçlarının sağlanması ve sorunlarına çözümler bulunması• İl idari amirlerinin robotik kodlama ve bilgisayarlı eğitime önem vermesi ve destek sunması |
| TEHDİTLER |
| <ul style="list-style-type: none">• Nitelikli Nüfusun İlçe Dışına Göç Edip Niteliksiz Nüfusun İlçemize Gelmesi• Eğitim politikalarının ve Yasa-Yönetmeliklerin Sık Değişmesi• Teknoloji Bağımlılığının Artması• Parçalanmış Ailelerin Artması• İlçemizin Deprem, Gibi Doğal Afetlere Açık Bir Bölgede Yer Alması• İlçemizde Kış Mevsiminin sert geçmesinden Dolayı Eğitim Öğretimin Olumsuz Etkilenmesi• Okul Çevrelerinde Olan İşletmelerin Yeterince Denetlenmemesi• Şiddet, Çocuk İstismarı Ve Madde Bağımlılığı Gibi Suçların Önlenememesi,• Yasalarca Düzenlenen Personel Özlük Haklarının İstenen Düzeyde Olmaması,• Küresel Isınma ve İklim Değişikliklerinin Eğitime Olumsuz Etkileri,• Resmi Okulların Yeterince Bütünleşmemesi• İlçemizde Şehir Planlaması ve Altyapının Yeterince Gelişmemiş Olması• Yerel Yönetimlerin Eğitime Gerekli Destek ve Katkıyı Vermemesi• İlçemizde İşsizliğin Fazla Olması• Ücretli Öğretmen Uygulamasının Devam Etmesi• Finansal Kaynakların Yetersizliği• Kırsaldan Şehir Merkezine Yoğun İç Göç Olması |

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

| Durum Analizi Aşamaları | Tespitler/Sorun Alanları | İhtiyaçlar/Gelişim Alanları |
|--|--|--|
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir. | Bakanlığımız 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir |
| Mevzuat Analizi | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması Özel öğretim kurumlarına devam eden Öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması Türkçe öğretilmesi ve Türk kültürü'nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yetersizliği İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliği | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumu standartlarının güncellenmesi Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi Yurt dışındaki Türk vatandaşları ve soydaşlar için eğitim imkânlarının artırılması Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması |
| Program-Alt Program Analizi | <ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata veyükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomikkalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacının gerçekleşmesi meslekî ve teknik eğitim düzeyinde iyileştirmeye açıktır. Okul öncesi eğitim, ilkökul ve ortaokulda öğrencilerimizin bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerinin sağlanması amacı makul düzeyde gerçekleşmiştir. | <ul style="list-style-type: none"> Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak bir yol izlenmeli (ödül, burs vb.) ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı artırılmalıdır. Meslekî ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirilebilir. Pansiyonlardaki doluluk oranını artırmaya yönelik; <ul style="list-style-type: none"> Pansiyon hizmetlerinin niteliğinin artırılması, Konaklama şartlarının iyileştirilmesi, Beslenme kalitesinde ve besin hijyeninde iyileştirilmeye gidilmesi, Güvenlik hizmetinin iyileştirilmesi, Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir |

| | | |
|------------------------------------|---|---|
| Paydaş Analizi | <ul style="list-style-type: none"> • Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Meslekî ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması • Özel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olması • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması | <ul style="list-style-type: none"> • Aile eğitimlerine devam edilmesi • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Meslekî ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın meslekî eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • İlgili paydaşların kaynaştırma /bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması |
| İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi | <ul style="list-style-type: none"> • Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi • Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması • Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği • Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması • Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde işbirliği imkânı sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması | <ul style="list-style-type: none"> • Meslekî eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması • Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi • Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi • Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması • Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması • İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi • Meslekî gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan meslekî gelişim toplulukları, okul temelli meslekî gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması |
| Kurum Kültürü Analizi | <ul style="list-style-type: none"> • Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması • Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması • Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması | <ul style="list-style-type: none"> • Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması • Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi • Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması • Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi |
| Fiziki Kaynak Analizi | | Plan döneminde hizmet binaları için gerekli tadilatlar yapılması planlanmaktadır. Diğer fiziki kaynaklar için ihtiyaç dahilinde gerekli tedbirler alınacaktır. |

| | | |
|---------------------------------------|--|--|
| Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi | <ul style="list-style-type: none"> • Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması • Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması • Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması • Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar • Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar | <ul style="list-style-type: none"> • Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması • Dezavantajlı gruplara yönelik eğitime erişimin kolaylaştırılması • Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması • Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması • Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması • Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması • Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi |
| Mali Kaynak Analizi | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklene- memesi | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi |
| PESTLE Analizi | <ul style="list-style-type: none"> • Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği • Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi • Tasarruf tedbirlerinin etkisi • Teknolojinin hızlı gelişimi • Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.) | <ul style="list-style-type: none"> • Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması • Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi • Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması • Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması • Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi |

Tablo 24: Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi tablosu

2024 – 2028
STRATEJİK PLANI

III.BÖLÜM
GELECEĞE
BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış; m¼d¼rl¼Đ¼m¼z¼n uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi i¼in y¼nlendiricilik iŐlevinde olan misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik ama¼lar, stratejik hedefler, performans g¼stergeleri ve stratejilerden oluşmaktadır.

3.1. Misyon

T¼m y¼neticilerimiz, ¼Đretmenlerimiz ve diğer ¼alıŐanlarımız ile birlikte; ekip ¼alıŐmasını ve c¼z¼m¼n bir par¼ası olmayı ¼nemseyen, değişim ve geliŐime a¼ık, yenilikçi yaklaŐımlarla, ¼aĐdaŐ bir eğitim hizmetini paydaŐlarımızasunmak.

3.2. Vizyon

T¼rkiye Y¼zyılını oluŐturacak sağlam nesillerin geliŐmesine yardımcı olmak.

3.3. Temel Değerler

M¼d¼rl¼Đ¼m¼z¼n Temel Değerleri;

M¼d¼rl¼Đ¼m¼z¼ aşağıda verilen temel değerleri; nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş d¼Ő¼nceleri, kurumun vizyonu gibi fakt¼rler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

- Milli ve Manevi Değerler
- Yasalara Saygı
- Akılcılık
- ¼aĐdaŐlık
- İŞbirliği ve Bilgi Paylaşımı
- Demokratik Sorun ¼z¼me Y¼ntemleri
- EleŐtirel D¼Ő¼nme
- Fırsat EŞitliği
- Kaliteli Hizmet
- Stratejik Y¼netim S¼reci
- Araştırma ve Geliştirme
- Evrensel Değerler
- Kişisel ve Mesleki Gelişim
- Üretkenlik
- İletişim Y¼ntemlerinin Geliştirilmesi

4. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Bu bölümde Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmalarını belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2 : Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.

Hedef 1.3 : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4 : İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç 2 : Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek

Hedef 2.1 : Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 2.2 : Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3 : İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4 : Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5 : Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 3 : Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1 : Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2 : Uzaktan eğitime yönelik dijital içerik geliştirme çalışmaları ile halk eğitimi merkezlerinden yararlanan kursiyerlere/öğrencilere yönelik fırsat eşitliği artırılacaktır.

Hedef 3.3 : Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.4 : Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

Hedef 3.5 : Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.

Amaç 4 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek

Hedef 4.1 : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2 : Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3 : Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1 : Eğitim öğretim programları çağın gerektirdiği beceriler, güncel gelişmeler, Türkçenin doğru ve güzel kullanımını destekleyecek şekilde millî-manevi değerler temelinde çocukların seviyesine uygun şekilde güncellenecek, e-İçeriklerle bir bütün olarak sunulan ders kitapları ve eğitim araçları hazırlanması sağlanacaktır.

Hedef 5.2 : Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.

Hedef 5.3 : Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

Hedef 5.4 : Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.

Hedef 5.5 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim

değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürliğini artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Hedef 6.1 : Yurt dışında Bakanlığımıza bağlı olarak faaliyet gösteren okul/kurumlar ile Türkçe ve Türk Kültürü dersleri kapsamında verilen eğitimin niteliği ve kapasitesi artırılabacaktır.

Hedef 6.2 : Ülkemizin yetişmiş insan kaynağı ihtiyacını karşılamak amacıyla yurt dışı lisansüstü öğrenim kontenjanı stratejik alanlar ekseninde artırılabacaktır.

Hedef 6.3 : Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkililiği artırılabacaktır.

Hedef 6.4 : Denklik iş ve işlemlerine yönelik etkin, verimli ve daha hızlı hizmet sunumu gerçekleştirilerek eğitime erişim artırılabacaktır.

Hedef 6.5 : Bakanlığımızın uluslararası kuruluşlardaki etkinliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik uluslararası kuruluşlarca yapılan çalışmalara ilişkin farkındalık artırılabacaktır.

5. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz 6 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda;

Temel Eğitim Teması

4 Hedef ve bu hedefe ilişkin

14 performans göstergesi ile 14 strateji

Ortaöğretim Teması

4 hedef ve bu hedefe ilişkin

13 performans göstergesi ile 14 strateji

Hayat Boyu Öğrenme Teması

4 hedef ve bu hedefe ilişkin

10 performans göstergesi ile 10 strateji

Özel Eğitim ve Rehberlik Teması

3 hedef ve bu hedefe ilişkin

9 performans göstergesi ile 9 strateji

Öğrenme Kazanımları Teması

2 hedef ve bu hedefe ilişkin

4 performans göstergesi ile 5 strateji

Kurumsal Kapasite Teması

4 hedef ve bu hedefe ilişkin

9 performans göstergesi ile 10 strateji

olmak üzere Adana İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 21 hedef, 59 performans göstergesi ve 62 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Tablo 25: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

| | | | | | | | | |
|--|---|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 1.1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak ilimizdeki öğrencilerin eğitime erişimini artırmaya yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Et-kisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG 1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | 6-9 Yaş | 25 | 98,59 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 10-13 Yaş | 25 | 98,37 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG 1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 10 | 23,63 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| | Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 10 | 23,24 | 20 | 17 | 13 | 11 | 8 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Temel Eğitim Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | SGHB, İEHM, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHB, HHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •İl içi ve il dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi •Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi •Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması |
| Stratejiler | <p>S-1.1.1 Okula kayıt konusunda bakanlığımızca yapılan yasal düzenlemelerin, ilimizde uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S-1.1.2 İlimizdeki tüm öğrencilerin fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için bakanlığımızca uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma gibi hizmetlerin düzenli şekilde uygulanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Öğrencilerin şubelere dağılımının istenen duruma gelmesi için okulların fiziki mekân kapasitesini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 38.000 |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması •Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması •Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----|
| Amaç 1 | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 1.2 | Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | TEMEL EĞİTİM | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Okul Öncesi Eğitim | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | 30 | 78,68 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | |
| PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | 3-5 yaş | 20 | 46,14 | 52,21 | 55 | 59 | 64 | 70 |
| | 4-5 yaş | 20 | 56,69 | 64,68 | 74 | 78 | 82 | 85 |
| PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | 30 | 0 | 215 | 300 | 350 | 400 | 500 | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Temel Eğitim Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, SGHB, İEHB, ÖÖKHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Okul öncesi eğitimle ilgili ailelerin istenen düzeyde farkındalığa sahip olmaması •İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması •Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşamaması |
| Stratejiler | <p>S-1.2.1 Okul öncesi eğitime erişimin artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılması çalışmaları desteklenecektir.</p> <p>S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme ve farkındalık geliştirme çalışmaları ile okul-aile iş birliği güçlendirilecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 38.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması •Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması •Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması •Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi •Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması •Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması •Aile eğitimlerine devam edilmesi |

| | | | | | | | | |
|---|----------------------|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 1.3 | | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%) | İlkokul | 15 | 74,23 | 78 | 81 | 87 | 90 | 100 |
| | Ortaokul | 15 | 77,11 | 78 | 81 | 85 | 90 | 100 |
| PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%) | İmam Hatip Ortaokulu | 10 | 58 | 60 | 62 | 64 | 66 | 70 |
| PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | İlkokul | 10 | 24,9 | 25 | 29 | 32 | 36 | 40 |
| | Ortaokul | 10 | 9,6 | 11 | 14 | 16 | 20 | 22 |
| PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı | | 10 | 0 | 25 | 35 | 45 | 55 | 65 |
| PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%) | Okul Öncesi | 10 | 0 | 10 | 20 | 40 | 60 | 80 |
| | İlkokul | 10 | 0 | 10 | 20 | 40 | 60 | 80 |
| | Ortaokul | 10 | 0 | 10 | 20 | 40 | 60 | 80 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Temel Eğitim Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | İEHB, BİETHB, DHB, DÖHB, HBÖHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması •Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği •Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar |
| Stratejiler | <p>S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; ilimizdeki müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve öğrencilerin geleneksel çocuk oyunlarını öğrenmesi ve oynaması desteklenecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 72.000TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması •Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri •Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması •Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması •Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı •Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi •Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----|
| Amaç 1 | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 1.4 | İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | TEMEL EĞİTİM | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%) | 20 | 16 | 45.5 | 53 | 55 | 57 | 60 | |
| PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%) | 30 | 7,59 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | İlkokul | 25 | 2,67 | 5.2 | 5 | 4 | 2.5 | 1,5 |
| | Ortaokul | 25 | 5,29 | 6 | 5 | 4 | 4 | 3 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Temel Eğitim Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | OHB, BIETHB, DÖHB, ÖÖKHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi •Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması •Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması |
| Stratejiler | <p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönelik nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-1.4.2 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.3 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 148.000TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması •İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması •Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi •Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi •Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 2.1 | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | 25 | 88,72 | 90.5 | 93 | 95 | 98 | 99 | |
| PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz) | OGM | 12 | 7 | 6 | 5 | 4 | 4 | |
| | DÖGM | 20,9 | 7 | 6 | 4 | 3 | 3 | |
| | MTEGM | 23,8 | 7 | 6 | 4 | 3 | 3 | |
| | ÖÖKGM | 5,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%) | OGM | 7 | 4 | 3.5 | 5,2 | 3 | 3 | |
| | DÖGM | 4 | 3,75 | 3 | 2,75 | 2 | 2 | |
| | MTEGM | 13,1 | 9 | 8 | 6 | 6 | 5 | |
| PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı | OGM | 20 | 35 | 45 | 50 | 55 | 60 | |
| | DÖGM | 40 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | |
| | MTEGM | 53,1 | 55 | 60 | 65 | 75 | 80 | |
| | ÖÖKGM | 19,4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı | 15 | 12,18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Ortaöğretim Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BIETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Sosyoekonomik nedenlerle il içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik •İlçeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi •Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi •Konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı •Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması |
| Stratejiler | <p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Okulların sosyal etkinlik modülünü daha etkin kullanmaları sağlanarak bu modül üzerinden sosyal etkinlikler düzenli olarak takip edilecektir.</p> <p>S-2.1.4 İlimizde bulunan özel öğretim okulları ve resmi okullar arasında işbirliği ve dayanışmayı artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 150.000TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması •Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi •Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması •Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması •Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi •Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması •Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması •Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi •Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek | | | | | | | |
| Hedef 2.2 | Ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilerimize değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterliliklerin kazandırılması sağlanacaktır. | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Genel Ortaöğretim | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | 50 | 102 | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | |
| PG-2.2.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 50 | 5,67 | 6 | 6,5 | 7 | 7,5 | 8 | |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Ortaöğretim Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi •Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturmaları •İlçeler ve okullar arası farklılıkların devam etmesi •Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi |
| Stratejiler | <p>S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-2.2.3 İlimizde bulunan üniversiteler ve STK'lar başta olmak üzere çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği sağlanarak öğrencilerin bilim, kültür ve sanat alanlarında gelişimlerini destekleyerek genel ortaöğretimde niteliğin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 95.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması •Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması •Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması •Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi •Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi •Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi •Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek | | | | | | |
| Hedef 2.3 | İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Din Öğretimi | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-2.3.1 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | 50 | 46 | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 |
| PG-2.3.2 İmam hatip okullarında üretilen ulusal ve uluslararası proje sayısı | 50 | 281 | 0 | 3 | 5 | 7 | 9 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BIETHB, OHB, MTEHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması •Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu •Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı •Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması |
| Stratejiler | <p>S-2.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, yükseköğretim kurumları ile iş birliği ile öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.3 İmam hatip okullarında tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısını artıracak bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 125.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi •Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılabileceği istenmesi •İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması •Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi •Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Adana İl Müftülüğü, yerel yönetimler, üniversiteler vb. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması •İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi •İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması |

| | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 2 | | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek | | | | | | |
| Hedef 2.4 | | Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilerek üniversiteler ve çeşitli sektörler ile iş birliği ve deneyim paylaşımı içinde öğrencilerimizin mesleki yeterliliğe ve meslek ahlakına sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü şeklinde yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | İstihdama Hazırlık | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG 2.4.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%) | İşletmelerin memnuniyet oranı | 25 | 55 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| | Mezunların memnuniyet oranı | | 59,6 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| PG-2.4.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9. Sınıf) | | 25 | 2175 | 45 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| PG-2.4.3 Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı | | 25 | 4001 | 140 | 175 | 218 | 272 | 300 |
| PG-2.4.4 OSB içinde ve dışındaki özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde eğitim ve öğretim desteğinden yararlanan öğrenci sayısı | | 25 | 1767 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BIETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGHb, HHB, TEHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması •Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtil duruma düşmesi •Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması •Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı •Politik gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi •İş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması •Özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde destek verilen alanların iş piyasasının ihtiyaçlarına cevap vermemesi |
| Stratejiler | <p>S-2.4.1 İlimizdeki mesleki ve teknik eğitim kurumlarındaki programların, iş piyasasının istek ve ihtiyaçlarıyla uyumlu olmasını sağlamak ve burada yetişen gençlerin istihdamına katkı sunmak için başta OSB'ler olmak üzere sektörel kurum ve kuruluşlarla işbirliği geliştirilecektir.</p> <p>S-2.4.2 Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarımızın derslik ve atölyelerinde fiziki imkân ve olanakları iyileştirerek okullar arası başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.4.3 Mesleki ve teknik ortaöğretimde iyi uygulamaları çoğaltmak, deneyimleri paylaşmak ve bu alanda görev yapan idareci ve öğretmenlerin meslekî gelişimlerini sürekli desteklemek için ilimizdeki üniversiteler veya alanında uzman kişilerce eğitimler düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-2.4.4 İlimizde var olan mesleki ve teknik eğitim kurumlarının tanıtımlarının yapılması ve mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktalarının kurulması ve mesleki eğitim almak isteyen her bireyin bu eğitime ulaşması ve belge almasına katkı sağlayacak çalışmalar yürütülecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 150.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması •Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması •Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması •Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması •Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.1 | Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%) | 30 | 16,27 | 0 | 1 | 3 | 5 | 5 |
| PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı | 30 | 2 | 0 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| PG-3.1.3 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%) | 40 | 63 | 63 | 68 | 70 | 72 | 74 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, EMB, ÖERHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler •Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması •Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması •Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi •Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı |
| Stratejiler | <p>S-3.1.1 Dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için bilgilendirici ve teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 İlimizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 250.000TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması •Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması •İlimize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması •Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi •Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması •Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarının sağlanması |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.2 | Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yaygın Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı | 25 | 22 | 22,2 | 22,4 | 25 | 27 | 27,5 |
| PG-3.2.2 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı | 25 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| PG-3.2.3 Çevreye duyarlı proje sayısı | 25 | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| PG-3.2.4 Olgunlaşma markasının ürün sayısı | 25 | 65 | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, EMB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri •Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği •Olgunlaşma enstitüsüne talebin düşük kalması •İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması |
| Stratejiler | <p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve ilimizde hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma ve tamamlama oranlarının artırılması için bilgilendirici ve teşvik edici çalışmalar sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 İlimizde yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi çevreye duyarlı çalışmalar desteklenecektir.</p> <p>S-3.2.3 Olgunlaşma enstitümüzün kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapması, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koyması ve bu yolla ilimizdeki hayat boyu öğrenme çalışmalarına katkı sunması sağlanacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 250.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması •Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği •Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması •Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması •Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması •Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.3 | Aile ve toplumun ihtiyaçlarına yönelik, genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları açarak ilimizdeki bireylerin bu kurslardan yararlanması sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Yaygın Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-3.3.1 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı | 50 | 9060 | 0 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| PG-3.3.2 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı | 50 | 800 | 250 | 275 | 300 | 350 | 400 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BIETHB, DHB, EMB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği •Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi •Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi •Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı |
| Stratejiler | <p>S-3.3.1 Aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, baskınlıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda, aileler bilgilendirilerek desteklenecektir.</p> <p>S-3.3.2 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 185.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi •İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması •Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı •Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması •Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi •Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması •Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | | | | | |
| Hedef 3.4 | Özel yaygın eğitim hizmetleri kapsamında ilimizde verilen eğitimlerin bakanlığımızın belirlediği ölçütler doğrultusunda uygulanması ve denetlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Özel Yaygın Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-3.4.1 Trafik ve sürücü eğitimi alanında eğitim verilen personel sayısı | 100 | 713 | 0 | 50 | 100 | 150 | 175 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, EMB, MTEHB, HBÖHB, HHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Mevcut mevzuatın özel eğitime ilişkin yeterli esnekliği sağlamaması •Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programlara kursiyerlerin yeterli talep göstermemesi •Trafik güvenliğine ilişkin farkındalık düzeyinin yeterli seviyeye ulaşmaması |
| Stratejiler | <p>S-3.4.1 İlimizde trafik ve sürücü eğitiminde eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerinin bakanlığımızın belirlediği ölçütler doğrultusunda uygulanması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.4.2 İlimizde bulunan özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programların bakanlığımızın belirlediği standartlara göre yürütülmesi sağlanacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 225.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi •Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması •Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliği süreçlerine ilişkin bilgi eksikliği olması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Özel yaygın eğitim kurumlarına ilişkin mevzuat düzenlemeleri •Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliğine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları •Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------|
| Amaç 4 | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak | | | | | | | |
| Hedef 4.1 | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır. | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| PG-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı(%) | 40 | 55 | 0.77 | 1.30 | 1.82 | 2.52 | 3.52 | |
| PG 4.1.2 | Eğitim verilen personel sayısı | 30 | 200 | 20 | 26 | 33.8 | 43.9 | 57 |
| Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı | Eğitim verilen veli sayısı | 30 | 520 | 75 | 97.5 | 126.75 | 164.75 | 214.7 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BIETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması •İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması |
| Stratejiler | <p>S-4.1.1 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında bilgilendirme yapılarak kaynaştırma/bütünleştirmeye ihtiyaç duyan öğrenciler için gerekli yönlendirmeler yapılacaktır.</p> <p>S-4.1.2 İlimizde kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 320.000TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması •Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi •İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması •Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 4 | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak | | | | | | |
| Hedef 4.2 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Özel Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-4.2.1 Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı | 40 | 3 | 0 | 1 | 2 | 4 | 6 |
| PG-4.2.2 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı | 30 | 175 | 11 | 14.3 | 18 | 24 | 31 |
| PG-4.2.3 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık ortalama öğrenci sayısı | 30 | 15022 | 32 | 41 | 54 | 60 | 78 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, HHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi •Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması •Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması |
| Stratejiler | <p>S-4.2.1 İlimizde bulunan Bilim ve Sanat Merkezleri'nde öğrenim gören özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacak ve bu merkezler tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı artırılabacaktır.</p> <p>S-4.2.2 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-4.2.3 İlimizde özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 150.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması •Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması •Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması •Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması •Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması |

| | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 4 | | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| Hedef 4.3 | | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Rehberlik | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı | Öğrenci Sayısı | 25 | 1464 | 1464 | 1830 | 2267 | 2831 | 3538 |
| | Öğretmen Sayısı | | 62 | 62 | 77,5 | 96.8 | 121 | 151.25 |
| PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı | | 25 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |
| PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı | | 25 | 6 | 0 | 2 | 3 | 5 | 7 |
| PG-4.3.4 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı | | 25 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGH |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması •Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması •İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması •Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması |
| Stratejiler | <p>S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için eğitimlere katılması teşvik edilecektir.</p> <p>S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri desteklenecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 150.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması •Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması •RAM'larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği •Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması •Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi •RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması •Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 5 | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuuruna sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 5.1 | Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterli temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi desteklenecektir | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖĞRENME KAZANIMLARI | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Ölçme ve Değerlendirme | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-5.1.1 Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı | 50 | 4 | 0 | 5 | 5 | 7 | 9 |
| PG-5.1.2 e-Sınav salonu sayısı | 50 | 14 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Koordinatör Birim | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖYGHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması •Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması •Teknolojiye erişim olanaklarının kısıtlılığının giderilememesi | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-5.1.1 Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenler tarafından ilimizdeki öğretmenlere yönelik ölçme değerlendirme teknikleri hakkında hizmet içi eğitimler verilecektir.</p> <p>S-5.1.2 Öğrencilerin gelişimini takip etmek, müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için ilimiz genelinde ortak sınavlar yapılacaktır.</p> <p>S-5.1.3 İlimizde e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılması, salonların daha işlevsel hâle getirilmesi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.</p> | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 175.000 TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Öğrencilerin, bilgi ve becerilerine yönelik ölçme ve değerlendirme çalışmalarında bireyin bilişsel yönünün yanı sıra duyuşsal özelliklerinin yeterince uygulamaya geçirilememesi •Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması •Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra il/ilçe/okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması •Ölçme değerlendirme merkezlerinin yaygınlaştırılması ve işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi •Okul tabanlı izleme araştırmalarıyla sınıf içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğinin artırılması •Ölçme ve değerlendirme alanında hizmet içi eğitim ihtiyacı •e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılması | | | | | | |
| Amaç 5 | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 5.2 | Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖĞRENME KAZANIMLARI | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Çevre Bilinci | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-5.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı | 50 | 1125 | 7 | 9 | 12 | 15 | 19 |
| PG-5.2.2 Okulum Temiz Belgeleme Sistemi kurulan okul/kurum sayısı | 50 | 191 | 9 | 12 | 15 | 19 | 19 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Destek Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, DÖHB, HBÖHB, İEHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, TEHB, EMB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması •Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması •Mali kaynakların yetersiz kalması |
| Stratejiler | <p>S-5.2.1 İlimizdeki öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında doğanın korunması, su verimliliği, iklim değişikliği, sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları gibi konulara ilişkin okullarımızda farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-5.2.2 İlimizde “Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi” ne sahip okul ve kurumların sayısının artırılması hususunda gerekli farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 650.000TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması •İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği •Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması •Enerji verimliliğinin sağlanması •Su tasarrufunun sağlanması •Atıkların yönetilmesi |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personele eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.1 | Öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi kapsamında ilimizdeki öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki niteliğini artıracak eğitimlere katılımları teşvik edilecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Öğretmen ve Yöneticiler | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-6.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (Saat) | 100 | 0,82 | 0,95 | 1 | 1,4 | 1,7 | 2 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, EMB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması •Politika değişiklikleri yaşanması •Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum |
| Stratejiler | <p>S-6.1.1 Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünlüğü bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla yüz yüze ve uzaktan eğitim platformları aracılığıyla verilen hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması hususunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-6.1.2 İlimizde bulunan üniversiteler, STK'lar ve Çukurova Kalkınma Ajansı gibi çeşitli kurumlarla işbirliği yapılarak öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimleri sürekli desteklenecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 500.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması •Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması •Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması •Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması •Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi •Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen- yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması •Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.2 | Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım) | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-6.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı | 30 | 130 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG-6.2.2 Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı | 40 | 140 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG-6.2.3 Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı | 30 | 500 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Koordinatör Birim | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, BİETHB, SGHB | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar •Doğa kaynaklı afetler •Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler | | | | | | |
| Stratejiler | <p>S-6.2.1 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması, yerine yeni eğitim binaları yapılması konusunda bakanlığın verdiği bütçe doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-6.2.2 Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında bakım onarım çalışmaları yapılacaktır.</p> | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 800.000 TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması •Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması •Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi •Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması •Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi •Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması •Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi | | | | | | |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.3 | İlimizdeki okul ve kurumları en uygun teknoloji ile bütünleştirerek, eğitim faaliyetlerinin kesintisiz ve çağa uygun şekilde sürdürülmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bilişim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-6.3.1 Okullara sağ-lanan etkileşimli tahta sayısı | 25 | 14672 | 90 | 100 | 110 | 120 | 130 |
| PG-6.3.2 Ağ altyapısı kurulan okul sayısı | 25 | 606 | 7 | 11 | 13 | 15 | 19 |
| PG-6.3.3 Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı | 25 | 317 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG-6.3.4 Yenilikçi sınıf kurulan okul sayısı | 25 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Koordinatör Birim | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖDSHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar • Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi • Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi |
| Stratejiler | <p>S-6.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.</p> <p>S-6.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.</p> <p>S-6.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.</p> <p>S-6.3.4 İlimizdeki “yenilikçi sınıf” kurulan okulların sayısı arttırılacaktır.</p> |
| Maliyet Tahmini | 450.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar • Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı • Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı |
| İhtiyaçlar | • Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | | | | | |
| Hedef 6.4 | Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Denetim ve Rehberlik Hizmetleri | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-6.4.1 Denetim elemanlarınca hazırlanan denetim raporu sayısı | 100 | 234 | 9 | 11 | 15 | 17 | 450 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Koordinatör Birim | Eğitim Müfettişleri Başkanlığı |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm Hizmet Birimleri |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> •Bazı branşlarda/alanlarda yeteri kadar müfettişin bulunmaması •Bilişim teknik desteğinin yeterli olmaması •Alt yapı yetersizliği nedeniyle Hukuk Takip Sistemi'ne mevcut verilerden sağlıklı istatistikî veri alınmaması |
| Stratejiler | <p>S-6.4.1 Rehberlik ve teftiş faaliyetleri, okul ve kurumların geliştirilmesini ve iyileştirilmesini sağlayacak şekilde kurumsal ve konu esaslı olarak yürütülecektir.</p> <p>S-6.4.2 Kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere bu alanda yetişmiş insan kaynağımızın, yapısını ve niteliğini geliştirecek eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> |
| Maliyet Tahmini | 850.000 TL |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> •Denetim ve rehberlik hizmetlerine ilişkin bilişim sisteminin yeniden yapılandırılması •Bazı branşlarda/alanlarda müfettiş istihdamının olmaması •Mevzuat taslakların ilgili birimlerce üst hukuk normları ve yargı kararları dikkate alınmadan hazırlanması •Bakanlık birimleri ve taşra teşkilatı ile yeteri kadar iş birliği sağlanamaması |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> •Denetim ve rehberlik hizmetlerine yönelik teknik desteğin sağlanması •Yeterli sayıda denetim elemanının istihdam edilmesi •Denetim ve rehberlik hizmetleri verilerinin dijital ortama aktarılması •Hukuk Takip Sistemi'nin alt yapısının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi •Bakanlık birimleri ve taşra teşkilatı personeli ile yüz yüze/çevrim içi toplantılar düzenlenmesi |

2024 – 2028
STRATEJİK PLANI

IV.BÖLÜM
MALİYETLENDİRME

4. Maliyetlendirme

Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %99'unun Müdürlüğümüz bütçesi, yalnızca %1'inin ise okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerekmektedir.

2024-2028 stratejik plan döneminde bu husus Müdürlüğümüzün öncelikleri arasına alınmıştır. Müdürlüğümüz stratejik planında 6 amaç ve yirmi bir hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları tabloda gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 992.159.33 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir. (Hesaplamalar yapılırken, Ülkemizin içerisinde bulunduğu enflasyonist durum göz önünde bulundurulmuş, 2025 Yılında %30, 2026 Yılında %25, 2027 Yılında %20 ve 2028 Yılında %10 oransal artışlar (ileriye dönük enflasyon verilerinin düşeceği varsayılmıştır; harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır) Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.)

| | 2024 | 2025 -30% | 2026 -25% | 2027 -20 % | 2028 -10% | Toplam Maliyet |
|--|-------------|--------------|--------------|---------------|--------------|-------------------|
| Amaç 1 | 416.000 | 540.800 | 676.000 | 811.200 | 892.320 | 3.336.320 |
| Hedef 1.1 | 38.000 | 49.400 | 61.750 | 74.100 | 81.510 | 304.760 |
| Hedef 1.2 | 38.000 | 49.400 | 61.750 | 74.100 | 81.510 | 304.760 |
| Hedef 1.3 | 72.000 | 93.600 | 117.000 | 140.400 | 154.440 | 577.440 |
| Hedef 1.4 | 148.000 | 192.400 | 240.500 | 288.600 | 317.460 | 1.186.960 |
| Amaç 2 | 370.000 | 481.000 | 601.250 | 721.500 | 793.650 | 2.967.400 |
| Hedef 2.1 | 150.000 | 195.000 | 243.750 | 292.500 | 321.750 | 1.203.000 |
| Hedef2.2 | 95.000 | 123.500 | 154.375 | 185.250 | 203.775 | 761.900 |
| Hedef 2.3 | 125.000 | 162.500 | 203.125 | 243.750 | 268.125 | 1.002.500 |
| Hedef 2.4 | 150.000 | 195.000 | 243.750 | 292.500 | 321.750 | 1.203.000 |
| Hedef 3 | 685.000 | 890.500 | 1.113.125 | 1.335.750 | 1.469.325 | 5.493.700 |
| Hedef 3.1 | 250.000 | 325.000 | 406.250 | 487.500 | 536.250 | 2.005.000 |
| Hedef 3.2 | 250.000 | 325.000 | 406.250 | 487.500 | 536.250 | 2.005.000 |
| Hedef 3.3 | 185.000 | 240.500 | 300.625 | 360.750 | 396.825 | 1.483.700 |
| Hedef 3.4 | 225.000 | 292.500 | 365.625 | 438.750 | 482.625 | 1.804.500 |
| Hedef 4 | 620.000 | 786.000 | 982.500 | 1.179.000 | 1.296.900 | 4.864.400 |
| Hedef 4.1 | 320.000 | 416.000 | 520.000 | 624.000 | 686.400 | 2.566.400 |
| Hedef 4.2 | 150.000 | 195.000 | 243.750 | 292.500 | 321.750 | 1.203.000 |
| Hedef 4.3 | 150.000 | 195.000 | 243.750 | 292.500 | 321.750 | 1.203.000 |
| Hedef 5 | 1.995.000 | 2.593.500 | 3.241.875 | 3.890.250 | 4.279.275 | 15.999.900 |
| Hedef 5.1 | 175.000 | 227.500 | 284.375 | 341.250 | 378.625 | 1.406.750 |
| Hedef 5.2 | 650.000 | 845.000 | 1.056.250 | 1.267.500 | 1.394.250 | 5.213.000 |
| Hedef 6 | 2.600.000 | 3.380.000 | 4.225.000 | 5.070.000 | 5.577.000 | 20.852.000 |
| Hedef 6.1 | 500.000 | 650.000 | 812.500 | 975.000 | 1.072.500 | 4.010.000 |
| Hedef 6.2 | 800.000 | 1.040.000 | 1.300.000 | 1.560.000 | 1.716.000 | 6.416.000 |
| Hedef 6.3 | 450.000 | 585.000 | 731.250 | 877.500 | 965.250 | 3.609.000 |
| Hedef 6.4 | 850.000 | 1.105.000 | 1.381.250 | 1.657.500 | 1.823.250 | 6.817.000 |
| Genel Yönetim Giderleri | 118.087.236 | 153.513.406 | 191.891.757 | 230.270.108 | 253.297.118 | 947.059.625 |
| TOPLAM | 123.710.236 | 160.823.306 | 201.029.132 | 241.234.958 | 265.361.703 | 992.159.33 |

Tablo 26: Maliyetlendirme Tablosu

2024 – 2028
STRATEJİK PLANI

V.BÖLÜM
İZLEME
VE
DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

TUFANBEYLİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Tufanbeyli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve üst yönetimle paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir: Adana İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Hizmetleri AR-GE/ASKE Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak birleştirilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Tablosu" İl Milli Eğitim Müdürüne, stratejiden sorumlu şube müdürlerinin ve birim amirlerinin görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Adana İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri AR-GE/ASKE Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak birleştirilecektir. Derlenen istatistik bilgilerine göre gerçekleşme durumları tespit edilen performans göstergeleri hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu” üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek Mart ayı sonuna kadar Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı’na gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak birleştirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Adana İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri ASKE Birimi’nin sorumluluğundadır.

5.2. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Değerlendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi İzleme ve değerlendirme raporunun hazırlanması ve sunulması İzleme verilerinin değerlendirilmesi Yıl sonu gerçekleşmelerinin belirlenmesi İzleme toplantılarının gerçekleşmesi İzleme tablosunun hazırlanması ve sunulması İlk altı aylık gerçekleşmelerin belirlenmesi Yıllık lanlamaların yapılması Adana İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Müdürlüğümüze özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

EKLER

Tablo 27: Hedef Kartı Sorumlulukları

| Hedefler | BİETHB | DHB | DÖHB | EMB | HBÖHB | HHB | MTEHB | OHB | SGHB | TEHB | ÖDSHB | ÖERHB | ÖÖKHB | ÖYGHB | İEHB |
|----------|--------|-----|------|-----|-------|-----|-------|-----|------|------|-------|-------|-------|-------|------|
| 1.1 | İ | İ | İ | | | İ | | | İ | S | | | İ | | İ |
| 1.2 | İ | | | | | | | | İ | S | | | İ | | İ |
| 1.3 | İ | İ | İ | | İ | | | | | S | | | | | İ |
| 1.4 | İ | | | | İ | | | İ | | S | | | İ | | |
| 2.1 | İ | | İ | | | İ | İ | S | | | | | İ | | |
| 2.2 | İ | | İ | | | | İ | S | | | | | İ | | |
| 2.3 | İ | | S | | | | İ | İ | | | | | | | |
| 2.4 | İ | | | | | İ | S | İ | | İ | | | İ | İ | |
| 3.1 | İ | | | İ | S | | | | | | | İ | | | |
| 3.2 | İ | | | İ | S | | | | | | | | | | |
| 3.3 | İ | | | İ | S | | | | | | | | | | |
| 3.4 | İ | | | İ | İ | İ | İ | | | | | | S | | |
| 4.1 | | | İ | | | | İ | İ | | İ | | S | İ | | İ |
| 4.2 | İ | | İ | | | İ | İ | İ | | İ | | S | İ | | |
| 4.3 | İ | | İ | | İ | | İ | İ | | İ | | S | İ | İ | |
| 5.1 | İ | | | | İ | | İ | İ | | İ | S | | İ | İ | |
| 5.2 | İ | S | İ | İ | İ | | İ | İ | | İ | | İ | | | İ |
| 6.1 | İ | | İ | İ | İ | | İ | İ | | İ | | İ | İ | S | |
| 6.2 | İ | | İ | | İ | | İ | İ | İ | | İ | İ | İ | | S |
| 6.3 | S | | İ | | İ | | İ | İ | | İ | İ | İ | İ | | |
| 6.4 | İ | İ | İ | S | İ | İ | İ | İ | İ | İ | İ | İ | İ | İ | İ |

S: Sorumlu Birim İ: İş Birliği Yapılan Birim

Tablo 28: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

| Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | |
|--|--|---------------|--|
| Hedefler | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
| Hedef1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak ilimizdeki öğrencilerin eğitime erişimini artırmayönelik çalışmalar hayata geçirilecektir. | S-1.1.1 Okula kayıt konusunda bakanlığımızca yapılan yasal düzenlemelerin, ilçemizde uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır. S-1.1.2 İlçemizdeki tüm öğrencilerin fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için bakanlığımızca uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma gibi hizmetlerin düzenli şekilde uygulanması sağlanacaktır. S-1.1.3 Öğrencilerin şubelere dağılımının istenen duruma gelmesi için okulların fiziki mekân kapasitesini artıracak çalışmalar yapılacaktır. | TEHB | BiETHB |
| | | | DÖHB |
| | | | İEHB ÖÖHB |
| | | | DHB |
| Hedef1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. | S-1.2.1 Okul öncesi eğitime erişimin artırılması için gerekli çalışmaları yapılacaktır. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılması çalışmaları desteklenecektir. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme ve farkındalık geliştirme çalışmaları ile okul-aile iş birliği güçlendirilecektir. | TEGM | BiETHB İEHB ÖÖKB SGHB |
| | | | Hedef1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. |

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

| Hedefler | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|---|--|---------------|--------------------------------|
| Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici çalışmalar yapılacaktır. | S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönelik nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır. S-1.4.2 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. S-1.4.3 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. | TEHB | BEETHB DÖHB OHB ÖÖKHB |

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim arayışıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

| Hedef | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|--|---|---------------|--|
| Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | <p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanat- sal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Okulların sosyal etkinlik modülünü daha etkin kullanmaları sağlanarak bümodül üzerinden sosyal etkinlikler düzenli olarak takip edilecektir.</p> <p>S-2.1.4 İlçemizde bulunan özel öğretim okulları ve resmi okullar arasında işbirliği ve dayanışmayı artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> | OHB | <p>BEETHB</p> <p>DÖHB</p> <p>MTEHB</p> <p>ÖÖKHB</p> <p>HHB</p> |
| Hedef 2.2: Ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilerimiz e değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterliliklerin kazandırılması sağlanacaktır. | <p>S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-2.2.3 İlçemizde bulunan üniversiteler ve STK'lar başta olmak üzere çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği sağlanarak öğrencilerin bilim, kültür ve sanat alanlarında gelişimlerini destekleyerek genel ortaöğretimde niteliğin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> | OHB | <p>BEETHB</p> <p>DÖHB</p> <p>MTEHB</p> <p>ÖÖKHB</p> |
| Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. | <p>S-2.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, yükseköğretim kurumları ile iş birliği ile öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.3.3 İmam hatip okullarında tescil edilen patent, faydalı model, markave tasarım sayısını artıracak bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> | DÖHB | <p>BEETHB</p> <p>OHB</p> <p>MTEHB</p> |

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

| Hedef | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|---|--|---------------|--|
| <p>Hedef2.4: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitimistihdam- üretim ilişkisi güçlendirilerek üniversiteler ve çeşitli sektörler ile işbirliği ve deneyim paylaşımı içinde öğrencilerimizi n mesleki yeterliliğe ve meslek ahlakına sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü şeklinde yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> | <p>S-2.4.1 İlçemizdeki mesleki ve teknik eğitim kurumlarındaki programların, iş piyasasının istek ve ihtiyaçlarıyla uyumlu olmasını sağlamak ve burada yetişen gençlerin istihdamına katkı sunmak için başta OSB'ler olmak üzere sektörel kurumve kuruluşlarla işbirliği geliştirilecektir.</p> <p>S-2.4.2 Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarımızın derslik ve atölyelerinde fizikiimkân ve olanakları iyileştirerek okullar arası başarı farkının azaltılmasına yönelikçalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.4.3 Mesleki ve teknik ortaöğretimde iyi uygulamaları çoğaltmak, deneyimleri paylaşmak ve bu alanda görev yapan idareci ve öğretmenlerin meslekî gelişimlerini sürekli desteklemek için ilimizdeki üniversiteler veya alanında uzman kişilerce eğitimler düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-2.4.4 İlçemizde var olan mesleki ve teknik eğitim kurumlarının tanıtımlarının yapılması ve mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktalarının kurulması ve mesleki eğitim almak isteyen her bireyin bu eğitime ulaşması ve belge almasına katkı sağlayacak çalışmalar yürürütülecektir.</p> | MTEHB | <p>BIETHB HBÖHB OHB ÖERHB ÖÖKHB ÖYGHB TEHB</p> |

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

| Hedefler | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|--|--|---------------|---------------------------------|
| <p>Hedef3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri sağlanacaktır.</p> | <p>S-3.1.1 Dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için bilgilendirici ve teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 İlçemizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Toplumu bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.</p> | HBÖHB | <p>BIETHB ÖERHB EMB</p> |
| <p>Hedef3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.</p> | <p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve ilimizde hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma ve tamamlama oranlarının artırılması için bilgilendirici ve teşvik edici çalışmalar sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 İlçemizde yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi çevreye duyarlı çalışmalar desteklenecektir.</p> <p>S-3.2.3 Olgunlaşma enstitümüzün kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapması, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koyması ve bu yolla ilimizdeki hayat boyu öğrenme çalışmalarına katkısının sağlanması sağlanacaktır.</p> | HBÖHB | <p>BIETHB EMB</p> |

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

| Hedefler | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|--|---|----------------------|--------------------------------------|
| Hedef3.3: Aile ve toplumun ihtiyaçlarına yönelik genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları açarak ilimizdeki bireylerin bu kurslardan yararlanması sağlanacaktır. | S-3.3.1 Aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda, aileler bilgilendirilerek desteklenecektir. S-3.3.2 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir. | HBÖHB | BIETHB EMB |
| Hedef3.4: Özel yaygın eğitim hizmetleri kapsamında ilimizde verilen eğitimlerin bakanlığımızın belirlediği ölçütler doğrultusunda uygulanması ve denetlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | S-3.4.1 İlçemizde trafik ve sürücü eğitiminde eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerinin bakanlığımızın belirlediği ölçütler doğrultusunda uygulanması sağlanacaktır. S-3.4.2 İlçemizde bulunan özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programların bakanlığımızın belirlediği standartlara göre yürütülmesi sağlanacaktır. | HBÖHB | BIETHB DHHB EMB |

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

| Hedefler | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|--|---|---------------|---|
| <p>Hedef4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.</p> | <p>S-4.1.1 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında bilgilendirme yapılarak kaynaştırma/bütünleştirmeye ihtiyaç duyan öğrenciler için gerekli yönlendirmeler yapılacaktır.</p> <p>S-4.1.2 İlçemizde kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> | ÖERHB | BİETHB DÖHB İEHB MTEHB OHB ÖÖKHB TEHB |
| <p>Hedef4.2: Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.</p> | <p>S-4.2.1 İlçemizde bulunan Bilim ve Sanat Merkezleri'nde öğrenim gören özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacak ve bu merkezler tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı artırılacaktır.</p> <p>S-4.2.2 Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesinetyönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-4.2.3 İlçemizde özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> | ÖERHB | BİETHB TEHB DÖHB HHB MTEHB OHB ÖÖKHB |
| <p>Hedef4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.</p> | <p>S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için eğitimlere katılmasiteshvik edilecektir.</p> <p>S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri desteklenecektir.</p> | ÖERHB | BİETHB TEHB DÖHB HBÖHB MTEHB OHB ÖÖKHB ÖYGHB |

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

| Hedefler | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|--|---|---------------|---|
| <p>Hedef 5.1: Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi desteklenecektir.</p> | <p>S-5.1.1 Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenler tarafından ilimizdeki öğretmenlere yönelik ölçme değerlendirme teknikleri hakkında hizmet içi eğitimler verilecektir.</p> <p>S-5.1.2 Öğrencilerin gelişimini takip etmek, müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için ilimiz genelinde ortak sınavlar yapılacaktır.</p> <p>S-5.1.3 İlçemizde e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılması, salonların daha işlevsel hâle getirilmesi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.</p> | ÖDSHB | <p>BİETHB HBÖHB MTEHB OHB ÖYGH ÖERHHB ÖÖKHB TEHB</p> |
| <p>Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.</p> | <p>S-5.2.1 İlçemizdeki öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında doğanın korunması, su verimliliği, iklim değişikliği, sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları gibi konulara ilişkin okullarımızda farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-5.2.2 İlçemizde "Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi" ne sahip okul ve kurumların sayısının artırılması hususunda gerekli farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır..</p> | DHB | <p>BİETHB DÖHB HBÖHB İEH MTEHB OHB ÖERHB EMB TEHB</p> |

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

| Hedefler | Stratejiler | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılan Birim(ler) |
|--|--|---------------|--|
| <p>Hedef6.1: Öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi kapsamında ilimizdeki öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki niteliğini artıracak eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> | <p>S-6.1.1 Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünlüyci bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla yüz yüze ve uzaktan eğitim platformları aracılığıyla verilen hizmetiçi eğitimlere katılımın artırılması hususunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-6.1.2 İlçemizde bulunan üniversiteler, STK'lar ve Çukurova Kalkınma Ajansı gibi çeşitli kurumlarla işbirliği yapılarak öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimleri sürekli desteklenecektir.</p> | ÖYGHB | BİETHB DÖHB HBÖHB MTEHB OHB ÖERHB ÖÖKHB EMB TEHB |
| <p>Hedef 6.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.</p> | <p>S-6.2.1 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması, yerine yeni eğitim binaları yapılması konusunda bakanlığın verdiği bütçe doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-6.2.2 Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında bakım onarım çalışmaları yapılacaktır.</p> | İEHB | BİETHB DÖHB HBÖHB MTEHB OHB ÖERHB ÖÖKHB SGHB TEH |
| <p>Hedef 6.3: İlimizdeki okul ve kurumları en uygun teknoloji ile bütünleştirerek, eğitim faaliyetlerinin kesintisiz ve çağa uygun şekilde sürdürülmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> | <p>S-6.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.</p> <p>S-6.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.</p> <p>S-6.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmetis Sağlanacaktır.</p> <p>S-6.3.4 İlçemizdeki "yenilikçi sınıf" kurulan okulların sayısı artırılacaktır.</p> | BİETHB | BİETHB DÖHB HBÖHB MTEHB OHB ÖDSHB ÖERHB ÖÖKHB TEHB |
| <p>Hedef 6.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.</p> | <p>S-6.4.1 Rehberlik ve teftiş faaliyetleri, okul ve kurumların geliştirilmesini ve iyileştirilmesini sağlayacak şekilde kurumsal ve konu esaslı olarak yürütülecektir.</p> <p>S-6.4.2 Kurumsal rehberlik ve teftiş hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere bu alanda yetişmiş insan kaynağımızın, yapısını ve niteliğini geliştirecek eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> | EM HHB | Tüm Birimler |

Tablo 29: Performans Göstergesi Sorumlulukları

| AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ | | | | |
|--|----------|--|---------------|---|
| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
| Hedef 1.1 | PG 1.1.1 | Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | SGHB | TEHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHB, HHB |
| | PG 1.1.2 | Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | TEHB | İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHHB, HHB |
| | PG 1.1.3 | Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%) | SGHB | TEHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHB, HHB |
| Hedef 1.2 | PG 1.2.1 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | TEHB | SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB |
| | PG 1.2.2 | Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu) | SGHB | TEHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB |
| | PG 1.2.3 | Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | TEHB | SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB |
| Hedef 1.3 | PG 1.3.1 | Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%) | TEGM | SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, HBÖHB |
| | PG 1.3.2 | Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%) | DÖHB | TEHB, SGHB, İEHB, BİETHB, HBÖHB, BHİHB |
| | PG 1.3.3 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | BİETHB | TEHB, SGHB, İEHB, DÖHB, HBÖHB, BHİHB |
| | PG 1.3.4 | Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı | TEHB | SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, HBÖHB, BHİHB |
| | PG 1.3.5 | Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi ya- pılan okul oranı (%) | TEHB | SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, HBÖHB, BHİHB |
| Hedef 1.4 | PG 1.4.1 | Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%) | OHB | TEHB, SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB |
| | PG 1.4.2 | İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğ- rencilerin programa katılma oranı (%) | TEHB | OHB, SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB |
| | PG 1.4.3 | 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | TEHB | OHB, SGHB, İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB |

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|------------------|----------|---|---------------|--------------------------------------|
| Hedef 2.1 | PG 2.1.1 | Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | SGHB | OHB, BİGM, DÖGM, MTEGM, ÖÖKGM, HHGM |
| | PG 2.1.2 | Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz) | OHB | BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| | PG 2.1.3 | Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%) | OHB | BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| | PG 2.1.4 | Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı | OHB | BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| | PG 2.1.5 | Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı | SGHB | OHB, BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, HHB |
| Hedef 2.2 | PG 2.2.1 | Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | OHB | BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB |
| | PG 2.2.2 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | BİETHB | OHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB |
| Hedef 2.3 | PG 2.3.1 | Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | DÖHB | BİETHB, OHB, MTEHB |
| | PG 2.3.2 | İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projesayısı | DÖHB | BİETHB, OHB, MTEHB |
| Hedef 2.4 | PG 2.4.1 | İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%) | DÖHB | BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGHB, HHB, TEHB |
| | PG 2.4.2 | Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf) | MTEHB | BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGHB, HHB, TEHB |
| | PG 2.4.3 | Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı | MTEHB | BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGHB, HHB, TEHB |
| | PG 2.4.4 | OSB içinde ve dışındaki özel mesleki ve teknik Anadolu lise-lerinde eğitim ve öğretim desteğinden yararlanan öğrenci sayısı | MTEHB | BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGHB, HHB, TEHB |

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş BirliğiYapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|--|---------------|--------------------------------|
| Hedef 3.1 | PG 3.1.1 | Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyeroranı (%) | HBÖHB | BİETHB, EMB, ÖERHB |
| | PG 3.1.2 | Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı | HBÖHB | BİETHB, EMB, ÖERHB |
| | PG 3.1.3 | İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı(%) | HBÖHB | BİETHB, EMB, ÖERHB |
| Hedef 3.2 | PG 3.2.1 | Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yaralanma oranı | HBÖHB | BİGM, EMB |
| | PG 3.2.2 | Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı | HBÖHB | BİETHB, EMB |
| | PG 3.2.3 | Çevreye duyarlı proje sayısı | HBÖHB | BİETHB, EMB |
| | PG 3.2.4 | Olgunlaşma markasının ürün sayısı | HBÖHB | BİETHB, EMB |
| Hedef 3.3 | PG 3.3.1 | Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı | HBÖHB | BİETHB, DHB, EMB |
| | PG 3.3.2 | Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılankursiyer sayısı | HBÖHB | BİETHB, DHB, EHB |
| Hedef 3.4 | PG 3.4.1 | Trafik ve sürücü eğitimi alanında eğitim verilen personelsayısı | ÖÖKHB | EMB, TEHB, HBÖHB, BİETHB, HHB |

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|---|---------------|---|
| Hedef 4.1 | PG 4.1.1 | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB |
| | PG 4.1.2 | Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB |
| Hedef 4.2 | PG 4.2.1 | Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent,faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, HHB |
| | PG 4.2.2 | Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, HHB |
| | PG 4.2.3 | Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylıkortalamaöğrencisayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB,MTEHB, HHB |
| Hedef 4.3 | PG 4.3.1 | Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlerekatılan kişi sayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGHB |
| | PG 4.3.2 | Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitim- lere katılan rehber öğretmen sayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGHB |
| | PG 4.3.3 | Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGHB |
| | PG 4.3.4 | Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik veAraştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı | ÖERHB | BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGHB |

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|------------------|--------------|---|----------------------|--|
| Hedef 5.1 | PG5.1.1 | Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitimsayısı | ÖDSHGM | BİGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖYGGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, YEĞİ-TEK, YYEGM |
| | PG5.1.2 | e-Sınav salonu sayısı | ÖDSHGM | BİGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖYGGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, YEĞİ-TEK, YYEGM |
| Hedef 5.2 | PG5.2.1 | Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı | DHB | BIETHB, DÖHB, HBÖHB, İEHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, TEHB, EMB |
| | PG5.2.2 | Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/kurumsayısı | DHB | BIETHB, DÖHB, HBÖHB, İEHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, İEHB, EMB |

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Hedef No | PG No | Performans Göstergesi | Sorumlu Birim | İş Birliği Yapılacak Birim(ler) |
|-----------|----------|---|---------------|---|
| Hedef 6.1 | PG 6.1.1 | Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat) | ÖYGHB | BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, EMB |
| Hedef 6.2 | PG 6.2.1 | Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı | İEHB | TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, SGHB |
| | PG 6.2.2 | Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı | İEHB | TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, SGHB |
| | PG 6.2.3 | Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı | İEHB | TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, SGHB |
| Hedef 6.3 | PG 6.3.1 | Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı | BİETHB | DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖDSHB, ÖERHB, ÖÖHB, TEHB |
| | PG 6.3.2 | Ağ altyapısı kurulan okul sayısı | BİETHB | DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖDSHB, ÖERHB, ÖÖHB, TEHB |
| | PG 6.3.3 | Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı | BİETHB | DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖDSHB, ÖERHB, ÖÖHB, TEHB |
| | PG 6.3.4 | Yenilikçi sınıf kurulan okul sayısı | SGB | BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖDSHB, ÖERHB, ÖÖHB, TEHB |
| Hedef 6.4 | PG 6.4.1 | Denetim elemanlarınca hazırlanan denetim raporu sayısı | EMB | Tüm Birimler |

